

Fecha Sanción 19 Ago. 1987
Publicado en Boletín Oficial SUP. 1- B.O.N°105 /1987 - PAG. 1773 / 74
Extracto APRUEBASE EL ,REGLAMENTO DE PRESTAMOS A ENTIDADES SIN FINES DE LUCRO DE CA.PRES.CA.

San Fernando del Valle de Catamarca, 19 de Agosto de 1987

VISTO:

Las presentes actuaciones por las cuales la Caja de Prestaciones Sociales de Catamarca eleva REGLAMENTO DE PRESTAMOS A ENTIDADES SIN FINES DE LUCRO aprobado por Resolución de Directorio de fecha 05/08/87, Acta N° 0103/87, y

CONSIDERANDO:

Que una de las facultades otorgadas al Organismo recurrente por Ley de creación N° 4217, Art. 8° inc. c) es la de "otorgar préstamos con fines sociales ... a personas o entidades de bien público que acrediten ingresos regulares".

Que el mencionado reglamento ha sido oportunamente analizado por Asesoría Letrada de Ca. Pres. Ca.

Por ello, conforme a lo establecido por el Art. 14° inc. k) de la Ley N° 4217.

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA

DECRETA:

Art. 1°.- Apruébase el REGLAMENTO DE PRESTAMOS A ENTIDADES SIN FINES DE LUCRO para la Caja de Prestaciones Sociales de Catamarca, cuyo texto es parte integrante del presente instrumento legal.

Art. 2°.- Comuníquese, publíquese, dése al Registro Oficial y Archívese.

Dr. RAMON EDUARDO SAADI

Gobernador de Catamarca

Jorge Fadel

Ministro de Economía

REGLAMENTO DE PRESTAMOS A ENTIDADES SIN FINES DE LUCRO

OBJETO

Apoyar el accionar de las entidades sin fines de lucro cuya finalidad sea propender al bienestar de sus integrantes posibilitando el desarrollo y cumplimiento de los fines establecidos.

BENEFICIARIOS

Personas jurídicas que cumplan con los requisitos exigidos. Entidades que de acuerdo a su objeto, actividades autorizadas en el Estatuto y a juicio del Directorio de la Caja de Prestaciones Sociales de Catamarca queden comprendidas en la presente reglamentación.

DESTINO

Préstamos destinados a:

- Equipamiento y bienes registrados.
- Mejoras en la sede.
- Construcción o adquisición de sede
- Adquisición de terreno para la construcción de sede
- Ropería y menaje
- Medios para facilitar la actividad laboral o intelectual
- Para cualquier otro destino que a juicio del directorio sea compatible con el objeto de entidad.

PLAZOS Y MONTOS

Se fijarán en cada oportunidad a juicio del Directorio y de Sub-Gerencia de Crédito de la Caja de Prestaciones Sociales de

Catamarca.

EFFECTIVIZACION

Una vez cumplimentados los requisitos y según las condiciones que se establezcan en el Convenio en función del destino del préstamo.

INTERESES

Los intereses se percibirán por mes vencidos a la tasa que fijen el Directorio de la Caja de Prestaciones Sociales de Catamarca en cada oportunidad para este tipo de crédito. Se percibirán conjuntamente a la amortización dentro de los servicios de la deuda que se pacten y serán ajustables a solo juicio de la Caja.

SERVICIO DE LA DEUDA

Amortización constante, intereses decrecientes abonados mensualmente por los beneficiarios en la cuenta corriente del Banco de Catamarca que la Caja de Prestaciones Sociales de Catamarca determine o como lo disponga el Directorio.

FACULTADES DEL ACUERDO

Deberá realizarse un Convenio entre la Caja de Prestaciones Sociales de Catamarca y el beneficiario, estableciendo las modalidades del préstamo según el destino del mismo.

GARANTIA

Se constituirá garantía real prenda o hipotecaria que a juicio de la Caja se considere necesaria.

REQUISITOS

- a) Inscripción e Inspección General de Personas Jurídicas.
- b) Estatuto.
- c) Estado de situación patrimonial certificado por Contador Público Nacional.
- d) Documentación en función del destino del préstamo (ver Disposiciones Complementarias).
- e) Cumplimentar formularios: N°1 Solicitud de crédito y N°2 Aval.
- f) Deberá formalizarse un Convenio entre la Caja de Prestaciones Sociales de Catamarca y los representantes de la Persona Jurídica, donde se establecerán las pautas contractuales con que se regirá la operación crediticia.

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

Se deberá presentar para cada tipo de préstamo:

- Equipamiento y bienes registrables: factura de compra (o tres presupuestos)
- Mejoras en la sede: tres presupuestos.
- Ropería y menaje: factura de compra.
- Medios para facilitar actividad laboral e intelectual:
 - a) Plan de trabajo
 - b) Necesidades.
 - c) Presupuesto o factura de compra.
- Adquisición de terreno: boleto de compra venta.