

Fecha Sanción 17 Feb. 1981
Publicado en Boletín Oficial B.O.N° 32/81 - PAG. 744/46
Extracto DIRECCION DE CULTURA - APRUEBASE REGLAMENTO DEL
FUNCIONAMIENTO DEL CINE TEATRO CATAMARCA.-

VISTO:

Lo establecido por el Artículo 1° de la Ley de Contabilidad N° 2453, las disposiciones del Decreto N° 11/81 sobre la rescisión del contrato de Locación del Cine Teatro Catamarca, la decisión de continuar y asegurar el normal funcionamiento de esa sala de espectáculos, y

CONSIDERANDO:

Que es necesario reglamentar esa actividad cultural en los aspectos administrativos, contables y financieros durante el período de administración directa sobre el particular por parte del Gobierno de la Provincia,

El Gobernador de la Provincia

DECRETA:

ARTICULO 1°.- Apruébase el reglamento adjunto del funcionamiento administrativo del Cine Teatro Catamarca que forma parte del presente Decreto como anexo.

ARTICULO 2°.- El presente Decreto será refrendado por los Ministros de Economía y de Gobierno.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, publíquese, dése al Registro Oficial y Archívese.-

Com. (R) OSCAR MARIA BARCENA
Gobernador de Catamarca

Dr. Pedro Sofiel Acuña
Ministro de Gobierno

Com. (RE) Jorge Wenceslao Zone
Ministro de Economía

CINE TEATRO CATAMARCA - NORMAS DE FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO

- 1) Se confeccionarán diariamente las planillas de borderaux según está implementado.
- 2) Las recaudaciones diarias se depositarán al día siguiente en una cuenta corriente especial que a tal efecto abrirá el Servicio Administrativo de la Subsecretaría de Cultura y Educación.
- 3) La cuenta corriente especial abierta por el Servicio Administrativo de la Subsecretaría de Cultura y Educación será utilizada, en calidad de responsables, por el Jefe del Servicio Administrativo y por el Tesorero del mismo.
- 4) Los gastos serán abonados por el Servicio Administrativo girando contra la cuenta corriente habilitada especialmente, salvo lo relativo a sueldos que se atenderán con las partidas presupuestarias de la Dirección de Cultura.
- 5) Para gastos menores y urgentes se habilitará una caja chica con un importe inicial de \$ 500.000 (quinientos mil), con cargo de rendir cuentas por parte del Administrador del Cine. La rendición de esta caja chica operará de acuerdo a la mecánica de reposición de la misma según lo establecido en el Decreto N° 2175 reglamentario de la Ley de Contabilidad.
- 6) Será responsabilidad del Servicio Administrativo la confección de un balance de ingresos y egresos del Cine Catamarca, depositándose en la cuenta N° 1616 de Tesorería General dentro de los treinta días de realizado, el superávit resultante, si lo hubiere. A tal efecto este balance de ingresos y egresos se elaborará por períodos trimestrales.
- 7) El Servicio Administrativo contabilizará el movimiento operativo del Cine Teatro Catamarca, en los siguientes registros:
 - 7--1) 1 Libro Subdiario de Caja Tabulada.
 - 7--2) 1 Libro Bancos.
 - 7--3) 1 Registro de Recaudaciones (Hojas móviles).
 - 7--4) 1 Libro Registro de Caja Chica.

PLAN DE CUENTAS DE RESULTADO

INGRESOS POR BORDERAUX

- Ingresos por Proyecciones Cinematográficas.
- Ingresos por Espectáculos Varios.

INGRESOS VARIOS

- Alquiler del Bar.

EROGACIONES

- Publicidad y Propaganda.
- Viáticos y Movilidad.
- Impuesto al Espectáculo.
- Alquiler Distribuidoras .
- Energía Eléctrica.
- I.V.A.
- Teléfono.
- O.S.N.
- Gastos Generales.
- Producido Cine Teatro Catamarca.-