

Fecha Sanción 3 Nov. 1992
Publicado en Boletín Oficial B.O.N° 99/92 - PAG 2055/56
INCORPORASE COMO PUNTO 5 DEL ANEXO "A" DEL DECRETO N° 870/92 "
Extracto ORGANIZACION INTERNA DE LAS UNIDADES ORGANICAS ASIGNACION
DE TAREAS Y RESPONSABILIDADES".-

VISTO:

El Expediente M-78/92, el Decreto N° 860/92, y

CONSIDERANDO:

Que por el citado decreto se aprobó el Régimen General para la elaboración y tramitación de las estructuras orgánicas de la Administración Pública Provincial.

Que es necesario establecer normas complementarias que faciliten la implementación de las estructuras que se aprueben.

Que, entre ellas, en particular es conveniente indicar los procedimientos y funcionarios competentes para establecer la distribución y asignación de tareas del personal dentro de cada unidad orgánica.

Que el procedimiento que se establezca debe asegurar los objetivos de eficiencia, productividad y organicidad que en dicho pronunciamiento normativo se especifica.

Que la presente medida se dicta en uso de las facultades y atribuciones conferidas por el Artículo 149 de la Constitución Provincial y el Art. 2° de la Ley N° 4693.

Por ello,

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA EN ACUERDO GENERAL DE MINISTROS

DECRETA:

ARTICULO 1°.- Incorpórase como punto 5 del Anexo A del Decreto N° 860/92 de fecha 13 de Abril de 1992 el siguiente:
"5" ORGANIZACION INTERNA DE LAS UNIDADES ORGANICAS.

5.1. ASIGNACION DE TAREAS Y RESPONSABILIDADES

La organización interna de las Unidades Orgánicas se establecerá por acto administrativo expreso del titular de la Dirección, en cuyo ámbito se encuentre la Unidad Orgánica, y mediante la asignación de tareas y responsabilidades al personal que se desempeña en las mismas, conforme al modelo que como Anexo I forma parte integrante del presente.

En el caso del personal que se desempeña en la Unidad Director Provincial, Unidad Ministro, Unidad Subsecretario, o unidades orgánicas de menor nivel dependiente directamente de ellas, serán determinadas por Resolución del titular de ésta.

5.2. DESIGNACION DE RESPONSABLES DE SECTOR Y ENCARGADOS

La disposición que emita el titular de la Dirección, podrá asignar al personal en el marco normativo vigente, además de las tareas específicas, responsabilidades de:

a. RESPONSABLE DE SECTOR: A agentes que conduzcan un grupo mayor de TRES (3) personas para el cumplimiento de determinadas tareas, bajo la decisión del titular de la Unidad Orgánica de que trate. La denominación deberá guardar relación directa con la tarea que desarrolle el sector.

b. ENCARGADO: A agente responsables, únicos, de tareas con vinculación externa a la Unidad - Ej. Mesa de EE y SS - Podrán asignarse igual responsabilidad a otros agentes de diferentes turnos, cuando la naturaleza de la tarea e importancia lo haga conveniente.

Los cargos cuya determinación se establecen precedentemente, no constituyen jefaturas de unidades orgánicas ni niveles escalafonarios.

5.3. PROCEDIMIENTO

Las Disposiciones o Resoluciones que asignen tareas deberán ser comunicadas a la autoridad de aplicación dentro de los CINCO (5) días de emitidas, pudiendo ésta por acto expreso y fundado, observarla.

ARTICULO 2°.- Comuníquese, publíquese, dése al Registro Oficial y Archívese.-

ARNOLDO ANIBAL CASTILLO

Gobernador de Catamarca

Dr. GUILLERMO ADOLFO HERRERA
Ministro de Gobierno y Justicia

CPN ALDO GABRIEL SARQUIS
Ministro de Hacienda y Finanzas

Lic. GUILLERMO ENRIQUE NAZARENO
Ministro de Producción y Desarrollo

Lic. LUIS ADOLFO VARELA DALLA LASTA
Ministro de Cultura y Educación

Dra. AURORA DEL C. PICO ZOSSI DE AHUMADA
Ministro de Salud y Acción Social

ANEXO I

JURISDICCION :
SUBSECRETARIA:
ORGANISMO:

Escalafón:

MEMORANDUM DE ASIGNACION DE TAREAS Y RESPONSABILIDADES
IDENTIFICACION DEL AGENTE TAREAS Y RESPONSABILIDADES
Nombre y Apellido D.N.I. Cat. grup.-