

Fecha Sanción 3 Nov. 2006
Publicado en Boletín Oficial B.O.N° 100/06 15/12/06 PAG. N° 4125/30.-
Extracto APRUEBASE NUEVO REGLAMENTO DE BECAS DE TRABAJO.-

San Fernando del Valle de Catamarca, 03 de Noviembre de 2006.

VISTO:

El Expte. P-20954/2006 y los Decretos Acuerdo N° 572/06 y 106/05; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario reformular los contenidos del conjunto de la legislación vigente referidos a Becas de Trabajo, en el ámbito de la Administración Pública Provincial - Organismos Centralizados y Descentralizados, para adecuarlos a las actuales circunstancias. Que asimismo resulta conveniente modificar el estímulo económico que perciben los becados, con la finalidad de reconocer el aporte intelectual de los estudiantes en las actividades del Estado, y revalorizar la práctica que desarrollan en diferentes estamentos públicos.

Que a fs. 19, la Secretaría General de la Gobernación informa al Ministro de Hacienda y Finanzas que se dispone de los créditos presupuestarios necesarios para aumentar el monto de becas de trabajo que ha quedado desactualizado en relación a otras becas existentes en el Poder Ejecutivo.

Que según lo informado por la Subsecretaría de Presupuesto y Subsecretaría de Finanzas e Ingresos Públicos, a fs. 21 y 22 respectivamente, las modificaciones propuestas no tienen incidencias presupuestarias y no afecta los indicadores de responsabilidad fiscal.

Que es menester la realización de adecuaciones a la reglamentación de Becas de Trabajo en aquellos aspectos que permitan eficientizar la operatoria de las mismas.

Que a fs. 26/28, Asesoría General de Gobierno, mediante Dictamen A.G.G. N° 1195/06, no formula observaciones del punto de vista sustancial al dictado del presente instrumento legal.

Que el Poder Ejecutivo es competente para el dictado del presente instrumento, conforme a lo previsto por el artículo 149° de la Constitución de la Provincia.

Por ello,

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA EN ACUERDO DE MINISTROS
DECRETA:

ARTICULO 1°.- Apruébase el Nuevo Reglamento de Becas de Trabajo para los estudiantes regulares de las distintas Unidades Académicas de la Universidad Nacional de Catamarca y de Institutos de Educación Superior No Universitarios dependientes de la Dirección Provincial de Educación Superior, que desempeñen funciones a través del Sistema Unico de Becas de Trabajo en el ámbito de la Administración Pública Provincial -Organismos Centralizados y Descentralizados, que como Anexo I- pasa a formar parte del presente instrumento legal.

ARTICULO 2°.- Derógase los Decretos N° 572 de fecha 28 de Abril de 2.004 y 106 de fecha 28 de Enero de 2.005.

ARTICULO 3°.- Tomen conocimiento a sus efectos: Ministerio de Gobierno y Justicia, Ministerio de Hacienda y Finanzas, Ministerio de Producción y Desarrollo, Ministerio de Salud, Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, Ministerio de Obras y Servicios Públicos, Secretaría General de la Gobernación, Subsecretaría de Recursos Humanos y Gestión Pública y Programa Sistema Unico de Becas.

ARTICULO 4°.- Comuníquese, publíquese, dése al Registro Oficial y Archívese.-

Ing. Agrim. EDUARDO BRIZUELA DEL MORAL
Gobernador de Catamarca

CPN. Mamerto Ernesto Mario Acuña
Ministro de Hacienda y Finanzas

Dr. Luis Raúl Cippitelli
Ministro de Gobierno y Justicia
a/c. Ministerio de Obras y Servicios Públicos

Dr. Ramón Arturo Aguirre
Ministro de Salud

Ing. Agrim. Eduardo Galera
Ministro de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología

Lic. Luis Alberto Mazzoni
Ministro de Producción y Desarrollo

ANEXO I

NUEVO REGLAMENTO DE BECAS DE TRABAJO DE APLICACION EN EL SISTEMA UNICO DE BECAS DE TRABAJO I- DE LAS TAREAS

1- Los alumnos que accedan al Sistema, deberán desarrollar tareas de estudio, investigación, programación, ejecución, supervisión o de índole administrativo, en diferentes Organismos del Estado, y en lo posible con función afín a su carrera, conforme las directivas que al respecto les impartan los Jefes de las Unidades Orgánicas en las que presten servicios.

II- DE LAS OBLIGACIONES

a) DE LAS OBLIGACIONES DEL ESTADO

1- La distribución del cupo anual de becas de trabajo, en cada uno de los Ministerios del Poder Ejecutivo Provincial, será resuelto teniendo en cuenta el informe de Organismos competentes, dependientes de la Secretaría General de la Gobernación, responsables de efectuar el control de cupo y disponibilidades presupuestarias para la asignación de becas de trabajo.

2- Cada Ministerio deberá emitir una Resolución Ministerial en la que hará constar anualmente, la distribución en los Organismos dependientes, del cupo asignado a cada Ministerio, hasta el 10 de Febrero de cada año.

3- El otorgamiento de Becas de Trabajo, será dispuesto por los Señores Ministros, previa intervención del Programa Sistema Unico de Becas, Organismo responsable de asistir a la SUBSECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS Y GESTION PUBLICA, en todo lo inherente a la Gerencia del Sistema Unico de Becas.

4- El Programa Sistema Unico de Becas, será el responsable de efectuar la evaluación y selección de aspirantes de Becas de Trabajo inscriptos en llamados realizados por el propio Programa y en la Secretaría de Bienestar Universitario y Asuntos Estudiantiles, según el perfil requerido por cada organismo.

5- Los Jefes de las Unidades Orgánicas, en las que los jóvenes presten servicios, designaran un "TUTOR", que podrá ser el Jefe inmediato Superior del área en la que el alumno realiza su tarea, cuya obligación será de informar mensualmente al Programa Sistema Unico de Becas -PROSUB- respecto a la calidad de prestación de los beneficiarios.

6- En el caso que alguno de los becarios sea merecedor de una mención especial por servicios extraordinarios, el Tutor, deberá notificar de esto al Programa Sistema Unico de Becas -PROSUB- a fin que se expida el correspondiente certificado en el que se hará acreedor a dicha mención.

7- Finalizado el plazo de la Beca, cada joven se hará acreedor de un Certificado emitido por el Programa Sistema Unico de Becas, en el que deberá constar las tareas desarrolladas por este en el ámbito de duración de la beca, concepto y área donde las desarrolló.

8- A partir de la vigencia del presente Decreto Acuerdo no se reconocerá ninguna prestación de servicios que no cuente con el previo otorgamiento de Becas de Trabajo. El titular del organismo que autorice la prestación de servicios en oposición a lo dispuesto, será patrimonialmente responsable del pago de dichas prestaciones.

b) DE LAS OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CATAMARCA - SECRETARIA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO Y ASUNTOS ESTUDIANTES - Y DE LA DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION SUPERIOR.

1- Tendrán a su cargo la preselección de los estudiantes inscriptos en dichos ámbitos, conforme el Perfil definido por la Subsecretaría de Recursos Humanos y Gestión Pública - Programa Sistema Unico de Becas, debiendo enviar conjuntamente con el listado por orden de mérito, certificado analítico, certificado de alumno regular y toda otra documentación presentada por los alumnos, para su evaluación, selección y otorgamiento a través de los Ministerios del Poder Ejecutivo Provincial.

2- La Secretaría de Bienestar Universitario y Asuntos Estudiantiles, deberá efectuar el Control Académico de los alumnos beneficiarios, el que se efectuará en el mes de septiembre de cada año.

3- Deberán efectuar un seguimiento del becado, comunicando todas las situaciones que les conste, impliquen retribución monetaria en carácter de becas en ámbitos públicos o privados, ayudantías rentadas o alguna variante que se oponga a lo previsto en la reglamentación vigente.

4- Informarán trimestralmente al Programa Sistema Unico de Becas -PROSUB- si se produjo alguna variante en la situación académica de los estudiantes.

5- En el supuesto caso que el alumno abandone sus estudios, la Universidad -Secretaría de Bienestar Universitario y Asuntos

Estudiantiles- y la Dirección Provincial de Educación Superior estarán obligadas a informar de esta situación a efectos que el Estado Provincial proceda a dejar sin efecto la beca.

c) DE LAS OBLIGACIONES DE LOS BECARIOS

Los alumnos aspirantes a obtener becas de trabajo, deberán presentar sin excepción, fotocopia de la 1° y 2° hora del documento de identidad, donde figure cambios de domicilio que tuviere, recibo de haberes que acrediten los ingresos del grupo de familiar (los que serán acreditados en carácter de Declaración Jurada), certificado analítico de estudios, plan de estudios, certificado de alumno regular y constancia de número de C.U.I.L. expedida por el A.N.Se.S.

1- Los alumnos beneficiados por el Sistema deberán prestar servicios en las Dependencias que al efecto dispongan los Ministerios, durante los días hábiles para la Administración Pública y en jornadas de cuatro (4) horas diarias. Los becarios no podrán desarrollar tareas en horario extraordinario, salvo autorización previa y siempre que no superen las ocho horas mensuales y que esto no afecte el horario de clase. Las horas adicionales serán compensadas otorgando licencias para los exámenes parciales o finales, adicionándose a lo ya establecido en el presente régimen, no pudiendo reclamarse el pago de las mismas por ningún motivo. El Titular del Organismo de desempeño del becario deberá hacer cumplir lo previsto en el presente apartado.

2- Durante la vigencia de la beca, los beneficiarios deberán observar disciplina y contracción a las tareas, obediencia a las órdenes que le impartan sus jefes, siendo atribución del Ministerio dejar sin efecto las becas otorgadas cuando esto no se cumpla, mediante simple Resolución comunicada al becario y a la Universidad. En tal caso dicha Resolución dejará concluida la instancia administrativa no facultando al becario a iniciar ningún tipo de reclamo judicial ni extrajudicial.

3- Deberá obtener puntualidad y asistencia siendo causal para la pérdida de la beca el incurrir en dos (2) faltas injustificadas y/o cinco tardanzas como mínimo.

Será considerada tardanza cuando el becado concurra a su lugar de prestación de servicios, transcurridos diez (10) minutos de la hora de inicio de la actividad, luego de este plazo se lo considerará ausente, salvo caso fortuito o fuerza mayor.

III- DE LA DURACION

1- Las becas se extenderán entre el período de notificación del otorgamiento del beneficio al 31 de Diciembre de cada año, prorrogable si el alumno becado demuestra condiciones y actitudes en las tareas encomendadas hasta un máximo de cuatro (4) años cuando la carrera universitaria tuviere un régimen de duración de más de cinco años de estudios, de tres (3) años cuando la carrera universitaria tuviere un régimen de duración de cuatro (4) a cinco (5) años de estudio y de dos (2) años, cuando la carrera Universitaria tuviere una duración menor a cuatro (4) años de estudio. Estos plazos son improrrogables sin excepción alguna.

2- En el caso de las becas para estudiantes de Escuelas Artísticas, y Institutos de Niveles Terciario No Universitario dependientes de la Dirección Provincial de Educación Superior, el plazo de la beca será por el término máximo de dos (2) años.

3- Los alumnos que sean dados de baja del sistema por haber cumplido el período máximo de duración de la beca de trabajo o por no reunir los requisitos legales vigentes, no podrán reingresar en calidad de becarios, siendo responsabilidad del Programa Sistema Unico de Becas, el control de dicha cláusula.

IV- DEL ESTIMULO ECONOMICO Y SU LIQUIDACION

1- El estímulo económico a percibir por los alumnos becados será a partir del 01 de Octubre de 2006, de PESOS CUATROCIENTOS (\$ 400) mensuales.

2- Los Organismos remitirán al Programa Sistema Unico de Becas -PRO.S.U.B.-, el primer día hábil de cada mes, la certificación de asistencia del becado.

3- La liquidación será realizada por la DIRECCION PROVINCIAL DE RECURSOS HUMANOS.

V- DE LAS LICENCIAS

Los becarios gozarán, dentro de los plazos previstos en el Punto III Inc. 1), de las siguientes licencias:

1- Por enfermedad hasta diez (10) días corridos al año, debiendo ser visado el Certificado Médico por el Servicio de Reconocimientos Médicos Provincial. Todas aquellas afecciones que requieran de un tratamiento especial y que superen los días establecidos deberán ser evaluados por el Servicio antes citado.

2- Por estudio hasta cinco (5) días laborales por cada examen final y hasta un máximo de treinta (30) días laborales al año.

3- Licencia por fallecimiento de familiar directo.

a) Del cónyuge e hijos diez (10) días corridos.

b) De padres y hermanos cinco (5) días corridos.

4- Licencia por Maternidad ciento veinte (120) días corridos. No podrá exceder de noventa (90) días posteriores a la fecha de parto. El plazo previsto queda condicionado a que la utilización de dicho beneficio se produzca en los períodos de prestación de servicio de cada becario.

VI- DEL OTORGAMIENTO

1- El otorgamiento de las becas de trabajo y su prórroga será dispuesta por los Ministros de acuerdo al cupo anual fijado, y con arreglo a los requisitos aprobados en el presente decreto.

2- Las becas de trabajo que correspondan a las Secretarías de Estado serán otorgadas de la siguiente manera:

a) Secretaría General de la Gobernación, Fiscalía de Estado, Asesoría General de Gobierno, Secretaría Privada de la Gobernación y Secretaría de Gabinete, suscriptos por el Titular del Ministerio de Gobierno y Justicia.

b) Secretaría de Minería, Secretaría de Turismo y Secretaría de Coordinación Regional e Integración suscriptos por el Titular del Ministerio de Producción y Desarrollo.

- c) Secretaría de Desarrollo Social, suscripto por el Titular del Ministerio de Salud.
- d) Secretaría de Deportes y Recreación, suscripto por el Titular del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología.
- e) Secretaría de Vivienda y Desarrollo Urbano y Secretaría del Agua y del Ambiente, suscriptos por el Titular del Ministerio de Obras y Servicios Públicos.

3- El otorgamiento de la beca no significa compromiso para el Estado de incorporar al beneficiarios en el futuro a la planta de personal permanente o transitorio de la Administración Pública, a excepción de aquellos casos que la Administración lo juzgue conveniente a sus intereses.

VII- DE LOS REQUISITOS

Las becas de trabajo se otorgarán a los estudiantes de ambos sexos, domiciliados en la Provincia de Catamarca con una residencia efectiva no inferior a los (3) tres años como mínimo, acreditados con el correspondiente cambio de domicilio en igual período.

Los beneficiarios del Sistema Unico de Becas PRO.S.U.B., no podrán tener a la fecha de inscripción y otorgamiento y mientras dure el mismo, otro tipo de becas, planes o empleo alguno en el ámbito nacional, provincial, municipal o privado.

a) Para Estudiantes Universitarios

- 1- El postulante deberá tener cuatro (4) materias aprobadas de la carrera que curse.
- 2- Promedio general de seis (6) como mínimo en las materias rendidas hasta el momento, lo que deberá acreditar mediante el respectivo certificado analítico expedido por la Facultad.
- 3- Los alumnos beneficiados con beca de trabajo, desde el primer día y hasta el último día hábil del mes de Septiembre de cada año, deberán presentarse ante la Secretaría de Bienestar Universitario y Asuntos Estudiantiles de la Universidad Nacional de Catamarca, con certificado de alumno regular y certificado analítico donde conste la aprobación de tres (3) materias como mínimo, en el período comprendido entre el 01 de Septiembre del año próximo pasado al 31 de Agosto del año al que corresponda el control académico.

b) Para Estudiantes Terciarios No Universitarios.

- 1- El postulante deberá tener regularizado el primer año y aprobado cuatro (4) materias y/o módulos.
- 2- Promedio general de seis (6) como mínimo en las materias rendidas hasta el momento, lo que deberá acreditar mediante el respectivo certificado analítico expedido por la Unidad Educativa.
- 3- Los alumnos beneficiados con beca de trabajo, desde el primer día y hasta el último día hábil del mes de Septiembre de cada año, deberán presentarse ante el Programa Sistema Unico de Becas -PROSUB-, con certificado de alumno regular y certificado analítico donde conste la aprobación de tres (3) materias como mínimo, en el período comprendido entre el 01 de Septiembre del año próximo pasado al 31 de Agosto del año al que corresponda el control académico.

c) Para Estudiantes de Escuelas Artísticas.

- 1- Se podrá otorgar hasta diez (10) becas para el fomento de actividades artísticas, las que serán distribuidas en el Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, en forma independiente a los cupos asignados a cada Ministerio.

Los establecimientos respectivos elevarán a la Dirección Provincial de Educación Superior, el listado de alumnos inscriptos, para el cumplimiento de lo previsto en el Punto II -Inc. b- Apartado 1 del presente instrumento.

- 2- Los postulantes deberán tener el 1° Años aprobado completo.