

Fecha Sanción 8 Ago. 2006
Publicado en Boletín Oficial B.O. N° 71/2006 - PAG. 2788 - 2799
Extracto APRUEBASE LA ESTRUCTURA ORGANICA DEL MINISTERIO DE PRODUCCION Y DESARROLLO.

San Fernando del Valle de Catamarca, 08 de Agosto de 2006.

VISTO:

La Ley Orgánica de Ministerio N° 4693, sus modificatorias, el Decreto Acuerdo N° 1475/04 y el Decreto Acuerdo N° 506/01 que establece el Régimen para la Elaboración, Tramitación y Financiamiento de las Estructuras Orgánicas de la Administración Pública Provincial; y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 2° de la Ley N° 4693 faculta al Poder Ejecutivo a establecer mediante decreto las misiones y funciones, ámbitos de competencias y estructuras orgánicas de los Ministerios; como así también, lo relacionado con la Secretaría y Subsecretaría de Estado y demás organismos y entes que dependen del Poder Ejecutivo, de los Mitros o que integren la Administración Central y Descentralizada del Gobierno Provincial.

Que el artículo 2° de la Ley N° 4639 faculta al Poder Ejecutivo a disponer la transformación, descentralización, privatización, creación, ascisión, fusión, supresión y liquidación total o parcial de los organismos del Poder Ejecutivo.

Que el artículo 4° del Decreto Acuerdo N° 506/01 dispone que será aprobadas por Decreto del Poder Ejecutivo Provincial en Acuerdo de Ministros, las estructuras orgánicas hasta el nivel de Dirección.

Que la actual estructura orgánica del MINISTERIO DE PRODUCCION Y DESARROLLO ha sido aprobada por Decreto Acuerdo N° 1475/04, encontrándose pendientes los detalles de los objetivos y acciones y la dotación de personal correspondientes a las Unidades Orgánicas que de él dependen, para su pertinente aprobación.

Que el MINISTERIO DE PRODUCCION Y DESARROLLO eleva el detalle mencionado el actual corresponde con el Organigrama oportunamente aprobado por el Decreto Acuerdo N° 1475/04.

Que en consecuencia resulta necesario aprobar los objetivos y acciones presupuestos, así como la dotación de personal respectiva.

Que el presente acto administrativo se dicta de acuerdo a las Facultades otorgadas por los instrumentos legales mencionados y las atribuciones conferidas por el artículo 149° de la Constitución Provincial.

Por ello;

**EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA EN ACUERDO DE MINISTROS
DECRETA:**

ARTICULO 1°.- Apruébase la Estructura Orgánica - Organigrama - del MINISTERIO DE PRODUCCION Y DESARROLLO, que como Anexo I forma parte integrante del presente Instrumento Legal.

ARTICULO 2°.- Apruébase los objetivos y acciones del MINISTERIO DE PRODUCCION Y DESARROLLO y la dotación de personal correspondiente a las unidades orgánicas que de él depende los cuales como Anexo II y III, forman parte integrante del presente Instrumento Legal.

ARTICULO 3°.- Déjase sin efecto toda disposición que se oponga a lo establecido en el presente Decreto Acuerdo.

ARTICULO 4°.- Tomen conocimiento a sus efectos: MINISTERIO DE PRODUCCION Y DESARROLLO, MINISTERIO DE GOBIERNO Y JUSTICIA, MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS, MINISTERIO DE SALUD, MINISTERIO DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS y MINISTERIO DE EDUCACION, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGIA.

ARTICULO 5°.- Comuníquese, publíquese, dese, al Registro Oficial y Archívese.

Ing. Agrim. EDUARDO BRIZUELA DEL MORAL
Gobernador de Catamarca

Lic. Luis Alberto Mazzoni
Ministro de Producción y Desarrollo
a/c Ministro de Hacienda y Finanzas

Ing. Civil Juan Cristóbal Acuña
Ministro de Obras y Servicios Públicos
a/c Ministro de Gobierno y Justicia

Ing. Agrim. Eduardo Galera
Ministro de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología
a/c Ministerio de Salud

ORGANIGRAMA
MINISTERIO DE PRODUCCION Y DESARROLLO

ANEXO II
I - MINISTERIO DE PRODUCCION Y DESARROLLO

OBJETIVO:

* Promoción y afianzamiento de políticas que contribuyan al desarrollo sustentable de todas las regiones que integran el territorio de la Provincia a fin de lograr el bienestar de todos los ciudadanos.

ACCIONES:

- * Articular con el Sector Privado y otros Organismos Públicos la estrategia de Desarrollo Provincial.
- * Coordinar políticas tendientes a promover el desarrollo y crecimiento de la actividad productivas provincial.
- * Generar acciones para promover el desarrollo regional, contemplando regímenes impositivos diferenciales, en un marco de legalidad e igualdad de oportunidades .
- * Administrar y ejecutar eficientemente el presupuesto de Recursos y Gastos asignados por Ley de Presupuesto Provincial.
- * Desarrollar una tarea de coordinación permanente entre la Subsecretaría y Direcciones a su cargo.
- * Gerenciar el desarrollo del comercio, la industria, la agricultura, la ganadería, los programas de extensión rural, la utilización eficiente en el uso de agua, el suelo y el control de la calidad agroalimentaria, orientando estas acciones al desarrollo de las economías regionales y la permanencia de los productores en su zona de origen, mejorando su estándar de vida.
- * Atender las inquietudes de los productores, canalizando sus necesidades en el sentido que mejor favorezcan el desarrollo productivo.
- * Propiciar y gerenciar líneas de créditos de fomentos para el sector productivo, concretando las políticas establecidas y optimizando el uso de los fondos de origen provincial y nacional asignados, de forma tal de maximizar el desarrollo de las economías regionales.
- * Coordinar la aplicación de políticas crediticias para el sector productivo.
- * Coordinar la implementación de políticas destinadas a fomentar el desarrollo del asociativismo en los pequeños y medianos productores, para posibilitar su inserción en los mercados, la aplicación de la tecnología y la capacitación, tendientes a lograr una competitividad en igualdad de condiciones.
- * Desarrollar políticas conjuntas con las áreas competentes de Educación y de Trabajo, tendientes a la generación de nuevos puestos de trabajo, acordes a la demanda de empleo vigente.
- * Promover la Radicación de Inversiones y Asociaciones de Productores Locales con Inversiones Mixtas.
- * Promover los productos catamarqueños y fomentar la contratación de mano de obra local.
- * Promover el desarrollo científico y la innovación tecnológica para su incorporación a la producción local.

1 - a - DEPARTAMENTO DESPACHO DEL MINISTERIO DE PRODUCCION Y DESARROLLO

ACCIONES:

- * Registrar, clasificar, distribuir y realizar el seguimiento de los trámites administrativos que ingresen y egresen del MINISTERIO DE PRODUCCION Y DESARROLLO, informando a los interesados del estado mismos.
- * Coordinar las acciones de todos los Organismos de la Jurisdicción y consolidar la información interna y externa que se tramita por ellas.
- * Coordinar las tareas relacionadas con la administración de personal, de conformidad con las normas impartidas por la DIRECCION PROVINCIAL DE RECURSOS HUMANOS.
- * Recopilar la legislación y disposiciones reglamentarias que competen al área.
- * Redactar proyectos de Decretos, Resoluciones Ministeriales, Disposiciones, notas, comunicaciones, informes, normas etc.

indicadas por la superioridad y de acuerdo a las normas que se establezcan al efecto.

- * Coordinar las tareas de mantenimiento y servicios de las dependencias del área.
- * Coordinar los servicios de movilidad de la Jurisdicción.

1 - A - SUBSECRETARIA DE AGRICULTURA Y GANADERIA

OBJETIVOS:

- * Promover acciones conducentes a transformar el perfil productivo de la provincia incrementando la eficiencia y productividad de la agricultura y ganadería.
- * Estructurar un sistema de control que garantice la sanidad y calidad agroalimentaria.
- * Crear y promover programas de desarrollo rural que mejoren la calidad de vida de la población rural.
- * Consolidar los instrumentos que permitan la transferencia de capacidades científicas y tecnológicas al sector en el marco de desarrollo sustentable del medio ambiente.

ACCIONES:

- * Promover conjuntamente con las áreas competentes de Obras y Servicios Públicos la ejecución de los programas de obras de infraestructura rural.
- * Instalar un sistema de información agropecuario que brinde el sustento indispensable para la planificación y la toma de decisiones permitiendo su acceso a productores y empresas.
- * Coordinar con las diferentes áreas las políticas y estrategias comunes que afecten a los distintos sectores, tanto en lo que hacen a los recursos humanos como técnicos y financieros.
- * Iniciar las acciones tendientes a la modernización y descentralización de las agronomías y zonas a los fines de facilitar en sus respectivos territorios el diálogo interinstitucional y reducir costos del sistema.
- * Instar el fortalecimiento de las organizaciones intermedias y la conformación de asociaciones de los productores con el fin de integrarlos en los procesos de participación activa para la elaboración de estrategias que los involucren.
- * Promover la capacitación permanente del personal de la Subsecretaría.
- * Iniciar las acciones tendientes a establecer, en la órbita de gestión de la Subsecretaría, un sistema de administración por objetivos y certificaciones de calidad que permita realizar los controles del cumplimiento de metas y los costos para su ejecución.
- * Propiciar las medidas conducentes a la regularización dominial y productiva de las colonias como así también en los servicios que el Estado debe brindar en las mismas.

I - A-a- DIRECCION PROVINCIAL DE AGRICULTURA

OBJETIVOS:

- * Desarrollar una política que permita un tratamiento integral de los diversos problemas que afectan al sector, diseñando estrategias para aumentar la eficiencia, productividad y rentabilidad de las actividades agrícolas, garantizando la adecuación y aplicación de la legislación existentes a un desarrollo sustentable con eje en el poblador rural.

ACCIONES:

- * Aplicar la Ley Nacional de Tabaco Nº 19.800, sus modificatorias y complementarias.
- * Asesorar integralmente a los productores en los concernientes al proceso productivo, involucrando todas las etapas de la producción, con asistencia técnica puntual e implementación de medidas preventivas.
- * Aplicación de la Ley Nacional de Promoción Forestal Nº 25.080, Llevar los registros correspondientes y realizar los controles de inversión acorde a los créditos otorgados por la autoridad nacional.
- * Fomentar las actividades forestales en la provincia.
- * Propiciar y gestionar la realización de donaciones de especies arbóreas y ornamentales a todos los entes oficiales que lo requiera y en la medida que fuese posible en coordinación con el Vivero Central y Vivero del Interior, mediante relaciones institucionales con organismos interesados (escuela, municipios, institutos, etc.), para la creación de viveros forestales locales, ofreciendo asesoramiento técnico y seguimiento de los mismos.
- * Participar en el marco establecido por el COFORNOA (Consejo Forestal del NOA), implementando tareas de fiscalización coordinadas con la participación de las Reparticiones Provinciales y Nacionales competentes en forma interinstitucional.
- * Participar en la Mesa de Gestión Ambiental, en la cual se trabaja en métodos para combatir la desertificación en la Provincia, implementando forma de acción efectivas.
- * Llevar el registro en los viveros comerciales privados, estatales y en los de las empresas promovidas que gozan de beneficios de la Ley Nacional Nº 22.021 de Desarrollo Económico y sus modificatorias Ley Nº 22.702.
- * Promover la participación de productores en actividades forestales.
- * Promover la participación de los sectores privado (productores, comerciantes, carpinterías, etc.) en apoyo a actividades de

sanidad forestal.

- * Evaluar los cambios de las propiedades edafológica de los suelos sometidos a la producción agrícola.
- * Promover el servicio de análisis de suelo y agua a pequeños productores e interesados en general.
- * Establecer normas y recomendaciones técnicas para el mejor aprovechamiento y conservación de los suelos, atendiendo a sus características naturales y sus capacidades productivas.
- * Aplicar el marco legal vigente en materia sanitaria.
- * Diseñar y ejecutar un plan sanitario vegetal en todo el territorio provincial en forma coordinada con las otras Provincias.
- * Coordinar acciones para la atención de problemas fitosanitarios, con organismos oficiales y privados, de otras provincias y nacionales.
- * Promover la participación del sector privado (productores, comerciantes, transportistas, etc.) en apoyo de las actividades fitosanitarias.
- * Elaborar para la Provincia de Catamarca, la lista de plaga A1 (plaga y enfermedades exóticas y ausentes) y A2 (plagas y enfermedades de ocurrencia restringida), a los efectos de aplicar las normas cuarentenarias.
- * Programar y desarrollar acciones de difusión con los diferentes Departamentos de esta Dirección o con otros organismos que eventualmente así lo requieran, sobre identificación, prevención y control de problemas fitosanitarios a productores y comunidad en general, como así también sobre las normas legales vigentes referentes a Sanidad Vegetal.
- * Asesorar a los productores sobre el uso correcto y empleo de plaguicidas y manejo de envases de agroquímicos.
- * Investigar o instrumentar sistema de alarma contra las principales plagas que afectan la producción vegetal.
- * Evaluar y determinar los organismos patógenos de los cultivos y establecer las técnicas de control más adecuadas para cada caso.
- * Controlar el cumplimiento de la Ley Provincial N° 4395, Decreto N° 2659/88 (Reglamento del Uso de los Productos Agro-Químicos).
- * Publicar periódicamente el resultado de las inspecciones y muestreo previstos en el Art. N° 44 de la Ley Nacional de Semillas y Creaciones Fitogenéticas N° 20.247.
- * Ejercer las funciones delegadas a la Provincia por el Instituto Nacional de Semillas, mediante convenio.
- * Preservar la región NOA (comprendida por las provincias de Jujuy, Tucumán, Salta y Catamarca), como áreas bajo Control Sanitario de la enfermedad conocida como Cancrosis de los Citricos - Decreto Ley Nacional N° 6704/63, estrictas medidas de prevención mediante la implementación de barreras fitosanitarias.
- * Controlar los procedimientos de inspección de los Puestos de Control Fitosanitarios, para verificar el cumplimiento de las normas fitosanitarias vigentes que aseguren el funcionamiento del sistema.

I -A-b - DIRECCION PROVINCIAL DE GANADERIA

OBJETIVOS:

- * Desarrollar políticas que permitan un tratamiento integral de los diversos problemas que afecten al sector, diseñando estrategias para aumentar la eficiencia, productividad y rentabilidad de las actividades pecuarias.
- * Garantizar la adecuación y aplicación de la legislación vigente para un desarrollo sustentable con eje en el poblador rural.

ACCIONES:

- * Aplicar la Ley Provincial N° 4210 y su modificatoria Ley N° 5088.
 - * Llevar el Registro Provincial de Marcas y Señales.
 - * Emitir documentación para traslado de animales y cueros.
 - * Ejercer el Poder de Policía Sanitario Animal en la Provincia, fiscalizar el cumplimiento de la legislación vigente y promover la legislación adecuada a cada situación particular.
 - * Planificar, ejecutar y controlar programas sanitarios conjuntamente con otros organismos y/o instituciones provinciales, nacionales e internacionales, adoptando las normas sanitarias que respondan a las máximas exigencias del consumo internacional.
 - * Adoptar la Ley Federal Sanitaria de Carnes N° 22.375 para financiamiento higiénico sanitario y el consumo de carnes.
 - * Efectuar la habilitación de mataderos municipales y privados bajo las normas vigentes.
 - * Aplicar la Ley de recuperación de la Ganadería Ovina N° 25.422.
 - * Desarrollar o implementar el Plan Caprino.
- Intervenir en la campaña sanitaria obligatorias nacionales.
- * Brindar a los productores ganaderos en general un servicio de diagnóstico de enfermedades que afecten su producción.
 - * Brindar un servicio de diagnóstico confiable, con metodología homogéneas que permitan responder a la demanda la información sobre la abundancia de enfermedades, sus variaciones y la relación de las patologías con las pérdidas económicas y la salud humana.
 - * Cumplimiento de las distintas leyes sanitarias (sobre aftosa, brucelosis, triquiosis, TBC, PPC, Anemia Infecciosa, Equina, etc.).
 - * Administrar la Reserva Natural de la Vida Silvestre Laguna Blanca - Departamento Belén - CATAMARCA - Integrante de la Red

Internacional de Reservas de Biosfera MaB - UNESCO.

* Desarrollar comunidades de altura basándose en la producción sustentable, compatibilizando el manejo ecológico de los recursos naturales, preservando la biodiversidad, de acuerdo con: los objetivos del Programa 21, Conferencia de Río, Convenio sobre la Diversidad Biológica y los Postulados de Sevilla y Sevilla+5 (Pamplona).

* Apoyar a la producción y comercialización de rumiantes menores y sus subproductos.

* Instalar Centro de Manejo ganadero, Unidades Demostrativas, Unidades Experimentales Adaptativas, formación de Asociaciones de Productores y Artesanos, mejoramiento integral de la producción y crear una Red Estratégica para el Desarrollo del Ecosistema Puneño.

* Investigar, desarrollar y difundir utilización de energías renovables no contaminantes.

* Velar por la conservación de la biodiversidad y la aplicación de tecnologías de bajo impacto ambiental.

* Promover la utilización sustentable de la vicuña.

I -A.c. DIRECCION PROVINCIAL DE EXTENCION TERRITORIAL.

OBJETIVOS:

* Desarrollar y consolidar estrategias de acciones orientadas a la promoción, desarrollo y consolidación del sector tradicional de pequeños y medianos productores agropecuarios. Esta estrategias integradoras de los sectores de la producción apuntan a la dinamización y modernización del sector en cuestión, en estrecha relación al desarrollo de políticas agropecuarias social y ambientalmente sustentables, tendientes a lograr la optimización de recursos para responder con eficacia, eficiencia y economicidad a la demanda.

* Ejecutar las políticas de promoción de la producción agropecuaria social y ambientalmente sustentable, mediante una red de servicios de extensión de la producción, a través de la Agronomía de Zona, tomando como base el manifiesto de "Las Cadenas Agroalimentarias de la Provincia de Catamarca" destinadas al sector de micro y pequeños productores agropecuarios de la provincia, propendiendo a la integración de los mismos a instancias de concertación y la dinamización del sector.

ACCIONES:

* Promover, desarrollar, fortalecer, consolidar e integrar económica y socialmente el sector tradicional de micro y pequeños productores agropecuarios.

* Extender, desarrollar y consolidar la actividad agropecuaria provincial, basada en el uso racional de los recursos, y tender a maximizar los beneficios, mediante la presentación de servicios promocionales y de acompañamiento en su lugar de asentamiento al sector productivo.

* Promover un entorno favorable, mediante planes y programas de fácil accesibilidad con una normativa ágil y simplificada, y de créditos a tasas diferenciales que permita generar el desarrollo y crecimiento económico del sector, tendiendo a equiparar las oportunidades entre los distintos sectores productivos de la provincia.

* Capacitar a los sectores sociales (profesionales, técnicos, extensionistas, docentes, comisiones directivas de asociaciones de productores, etc.) responsables de viabilizar los cambios necesarios para afrontar los distintos problemas que se suscitan en el sector.

* Generar capacidad intelectual, organizacional y operativa para consolidar e institucionalizar procesos de campo.

I. A. d - DIRECCION PROVINCIAL DE COLONIZACION

OBJETIVOS:

* Promover el desarrollo y mejoramiento de la calidad de vida del hombre rural, procurando que la tierra cumpla su función social y productiva.

* Incorporar áreas potencialmente colonizables, tanto públicas como privadas.

ACCIONES:

Implementar modelos productivos, que aseguren el eficiente uso de los Recursos y optimicen la producción.

* Procurar el mejoramiento de la capacidad productiva, de la calidad de vida y del protagonismo de productor agropecuario.

* Formular, evaluar y supervisar proyectos de Colonización, tanto privados como oficiales y aquellos que se implementen bajo regímenes de promoción agropecuaria, tanto nacionales como provinciales o reformas que se estime conveniente para mejorar o intensificar la promoción de la colonización y el reordenamiento agrario en el territorio de la Provincia.

* Coordinar con las Dirección Provincial de Extensión Rural, Ganadería y Agricultura y otras áreas del Estado Provincial el servicio de apoyo y asesoría al productor en aspectos referidos a la producción y comercialización, al mismo tiempo se pondrá énfasis en la agroindustria con base en proyectos y en gestiones que contribuyan en forma participativa a incrementar los beneficios para el sector con sentido empresario.

* Proponer medidas inherentes a estudios, trabajos o reformas que se estime conveniente para mejorar o intensificar la promoción de la colonización y el reordenamiento agrario en el territorio de la Provincia.

* Relevar la información para la incorporación al S.I.I.P. y efectuar el procedimiento de datos de producción y económico de las

colonias.

- * Propiciar convenios con organismos provinciales, nacionales e internacionales y del sector privado, con el objeto de desarrollo planes de investigación y elaboración de proyectos de interés para la colonización.
- * Recopilar, clasificar, organizar y sistematizar toda información que conduzca a la formulación de proyectos de nueva colonias para el desarrollo agropecuario.
- * Identificar las áreas potencialmente colonizables a nivel público o privado dentro del marco de las políticas sociales y económicas actuales.
- * Elevar la factibilidad técnica y económica de los proyectos elaborados en coordinación con organismos técnicos específicos.
- * Llevar a cabo la ejecución de los proyectos de colonización.
- * Realizar el control y seguimiento de los proyectos de colonización.
- * Planificar y dirigir la investigación y búsqueda de antecedentes o inventario de bienes inmuebles de propiedad fiscal, expropiado, adquirido, o en vía de expropiarse o adquirirse que hayan estado, estén o pudieran estar afectados a la colonización o dentro del área colonizable.
- * Planificar y realizar el reordenamiento parcelario en sector minifundista.
- * Desafectar de la jurisdicción de la Dirección de Colonización aquellas parcelas o superficies excedentes de las áreas colonizables proponiendo en cada caso los desistimiento judiciales o administrativos, la incorporación a otras obras de interés público o la privatización.
- * Coordinar con la Administración General de Catastro y otras áreas de gobierno para ejecutar procesos de saneamiento de títulos de campos comuneros para someter esas tierras a nuevas colonias agropecuarias.
- * Coordinar y supervisar los planes y/o programas oficiales que se desarrollan en la Colonias.
- * Confeccionar las notas de ingreso y registro de reenumeraciones por el cobro de ventas de las tierras del Estado y rendir cuentas al organismo correspondientes.

I - B.SUBSECRETARIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO

OBJETIVOS:

- * Diseñar e implementar políticas tendientes a la creación, fomento, fortalecimiento y sustentabilidad de comercios e industrias en la Provincia.

ACCIONES:

- * Fortalecer el Programa Micropymes (Legislación, asistencia técnica, capacitación, feria, rondas de negocios, entre otras).
- * Generar y mantener actualizado el Banco de Datos, local y regional, de las pequeñas y medianas empresas y emprendedores locales, en la búsqueda de promocionar oportunidades de negocios para potenciales inversores.
- * Consolidar las radicaciones industriales en la Provincia.
- * Facilitar la conformación de encadenamiento productivo.
- * Propiciar el aumento y desarrollo de los proveedores locales.
- * Gestionar, coordinar y articular acciones con todos los organismos públicos privados involucrados en las políticas de desarrollo económico.
- * Coordinar y articular las políticas y acciones delegadas a las Direcciones de Comercio e Industria, apoyando su gestión y logrando la potenciación, de sus recursos a fin de producir el mayor impacto posible en la consecución de sus objetivos.
- * Ejercer las competencias específicas referidas al Área Industrial El Pantanillo, establecidas en el Decreto P. y D. N° 1389/95.
- * Implementar políticas provinciales en materia de industria y comercio tendientes a lograr un desarrollo armónico, equilibrado y sustentable del sector.
- * Participar y organizar ferias y eventos para proporcionar productos y servicios provinciales.

I. B.a - DIRECCION PROVINCIAL DE COMERCIO.

OBJETIVOS:

- * Asistir en los asuntos relativos a formulación y ejecución de la política de promoción desarrollo y protección del comercio, la radicación de nuevos comercios, la defensa de la competencia y la protección de los derechos del usuario y el consumidor.

ACCIONES:

- * Proponer los regímenes de promoción, protección y financiamiento de las actividades comerciales, participando de las políticas aplicables a las mismas, entendiendo en su ejecución y fiscalización.
- * Diseñar y ejecutar programas de capacitación para la gestión de empresas comerciales.
- * Ejecutar y controlar la política comercial y elaborar los instrumentos tendientes al desarrollo de sector.
- * Establecer los programas de actuación sectorial en forma conjunta de las cámaras, asociaciones y/o gremios empresarios

representativos del sector privado, con la finalidad de aumentar las potencialidades comerciales de la producción catamarqueña dentro y fuera del país, como así también con el objeto de fortalecer la competitividad del comercio local.

* Ejecutar las políticas de defensa y orientación del consumidor y lealtad comercial.

* Controlar y aplicar la Ley N° 5038.

* Entender en materia de registros de comercios y metrología legal.

* Proponer el dictado de normas reglamentarias de la legislación vigente y de la que esta Dirección es autoridad de aplicación.

1 - B. b- DIRECCION PROVINCIAL DE INDUSTRIA

OBJETIVOS:

* Fortalecer el sector industrial existente mediante acciones tendientes a lograr competitividad y sustentabilidad.

* Generar condiciones para hacer atractiva y facilitar la radicación de nuevos emprendimientos e inversiones, que tiendan al desarrollo de industrias que precesen y agreguen valor a materia primas y productos elaborados en Catamarca.

* Mejorar las condiciones de infraestructura, organización y administración de las áreas industriales de la provincia, con el fin de lograr un funcionamiento armónico y mejorar las prestaciones de las mismas y propender a la creación de nuevas áreas en el interior provincial.

ACCIONES:

* Dirigir y conducir las actividades del área y la supervisión del correcto y ágil cumplimiento de funciones y programas asignados con el objeto de garantizar un alto grado de eficiencia y eficacia.

* Implementar acciones tendientes a lograr la industrialización local, tomando como punto de partida los sectores primarios definidos como estratégico por la Provincia.

* Proponer a la constante eficiencia y modernización de los procesos de producción, industrial, incentivando la incorporación a las empresas de tecnología que mantengan un alto nivel de productividad y eficiencia cualitativa y cuantitativa, haciendo hincapié en la gestión de diseño y calidad como factor clave para mejorar la competitividad industrial.

* Propiciar la radicación de industrias de apoyo relacionadas a las actividades principales, con el objetivo de formar conglomerados industriales.

* Desarrollar un sistema de información permanente de oferta y demanda de bienes y servicios con el fin de incentivar un proceso de transformación de los proveedores locales.

* Interactuar con las distintas esferas de gobierno (local, provincial y nacional) con las empresas y sus organizaciones, con el fin de mejorar la provisión de servicios básicos para el desarrollo en las áreas industriales actuales o a crear (energía, gas, infraestructura vial, entre otros).

I - C. SUBSECRETARIA DE PROMOCION DE INVERSIONES.

OBJETIVOS:

* Aplicar instrumentos de promoción de inversiones para generar oportunidades de desarrollo para los diferentes actores de la actividad privada, mediante el fomento, aplicación, control y seguimiento de políticas provinciales orientadas a generar u optimizar condiciones para la radicación, permanencia y expansión de emprendimientos industriales, agropecuarios y agroindustriales.

* Posicionar a la Provincia de Catamarca como un polo de atracción para las inversiones.

ACCIONES:

* Establecer pautas e instrumentar mecanismos para la evaluación, fiscalización, seguimiento y estricto cumplimiento de los proyectos de inversión beneficiados con programas o regímenes de fomento o de promoción dirigida a los sectores agropecuarios e industriales.

* Impulsar curso de acción que propicie la radicación, consolidación o reactivación de actividades productivas, en marco de los regímenes promocionales provinciales o nacionales vigentes u otros que los complementen o sustituyan.

* Establecer vinculación con organismos públicos, entidades empresarias y sindicales, colegios profesionales u organizaciones de la sociedad civil, con la finalidad de trabajar conjuntamente para delinear instrumentos de políticas y estrategias tendientes a dar respuestas a la problemática de los sectores productivos promovidos.

* Instrumentar la administración de los recursos provenientes de los Fondos de Fiscalización, Seguimiento y Control de Proyectos de Promoción para el Desarrollo Económico, instituido por Ley Provincial N° 4926.

* Ejercer la competencia específica del Régimen Industrial, regulada en la Ley Provincial N° 2968 y su Decreto Reglamentario P. y D. N° 244/99.

I- C-a. DIRECCION PROVINCIAL DE PROMOCION

OBJETIVOS:

* Promover la radicación y afinanzamiento de inversiones en el ámbito de la Provincia de Catamarca.

ACCIONES:

- * Promover la radicación de empresas de servicios, que contribuyan a asesorar, desarrollar y acompañar los proyectos producidos de inversión.
- * Impulsar el desarrollo y la articulación de emprendimientos que abarquen diferentes fases del proceso productivo de bienes finales vinculados a los distintos sectores de la economía, permitiendo incrementar el valor agregado, alta demanda de empleo y fortalecer la identidad de la ciudad-región en los mercados nacional e internacional.
- * Diseñar programas y proyectos de fomento y consolidación del desarrollo de las micro, pequeñas y medianas empresas y su articulación con los sectores más dinámicos de la economía provincial, adecuándolos a las condiciones de productividad y competencia imperante en los mercados en los diferentes niveles de la economía formal e impulsando su modernización, reestructuración y reconversión, con el objeto de incrementar su productividad y competitividad.
- * Poner los regímenes de promoción y protección de las actividades productivas, interviniendo en su ejecución y fiscalización, a la vez que mantiene actualizada la información sobre acciones y programas que promuevan el acceso al crédito.
- + Impulsar la articulación entre los sectores productivos de la ciudad-región entre sí, con las instituciones científico-tecnológicas y profesionales, mediante proyectos de desarrollo, incubadoras de empresas, parques tecnológicos, etc.
- * Proponer acciones que tiendan al desarrollo económico integral de la zona rural, potenciando a su máxima expresión sus posibilidades de crecimiento.
- * Impulsar la creación de Empresas y apoyar el desarrollo productivo local y regional.
- * Preservar y generar empleo
- * Apoyar el desarrollo de vocaciones emprendedoras que permitan la creación de nuevas empresas.
- * Promocionar cada Departamento del territorio provincial como ámbito de radicación de nuevos emprendimientos.
- * Identificar fuentes de financiamiento, públicas o privadas.
- * Propender a la capacitación permanente del personal de la Dirección.
- * Asistir a la Subsecretaría de Promoción de inversiones en todas aquellas temáticas relacionadas con el desarrollo y promoción de la producción y el comercio interior y exterior.

I. C.b - DIRECCION PROVINCIAL DE FISCALIZACION.

OBJETIVOS:

- * Asegurar el cumplimiento de las normas por parte de las empresas beneficiarias de los regímenes de promoción y diferimiento impositivo radicados en la Provincia.

ACCIONES:

- * Verificar el cumplimiento de las obligaciones de las empresas promovidas en el marco de la Ley Nacional N° 22.021 y sus modificatorias, como así también establecidos en las normativas particular.
- * Realizar controles periódicos de las empresas promovidas.
- * Llevar adelante el control de fiscalización de las empresas para la implementación de los pagos anticipados.

I - D. DIRECCION PROVINCIAL DE PROGRAMACION DEL DESARROLLO.

OBJETIVO:

- * Definir estrategias de desarrollo productivo agropecuario e industrial provincial por medio de la articulación con los distintos organismos públicos, privado y mixtos.

ACCIONES:

- * Coordinar y asesorar acerca de la formulación y planificación de políticas, programas y proyectos de desarrollo productivo.
- * Coordinar el seguimiento y evaluación de las diferentes políticas productivas, con énfasis en la medida de los impactos alcanzados.
- * Constituir el ámbito de funcionamiento y ejercer las competencias específicas correspondientes como superior jerárquico y coordinador general de la Entidad de Programación del Desarrollo Agropecuario (EPDA), del PROSAP, conforme las pautas establecidas en el artículo 6° del Decreto P. y D. (S.P.), N° 391/01.
- * Coordinar la realización de estudios de base de análisis e políticas a nivel micro y macroeconómico.
- * Promover el desarrollo de la competitividad sectorial a través de la identificación, estudio y análisis de encadenamiento productivo de alto impacto en la Provincia.
- * Articular con otros organismos públicos actores privados y sociales acciones tendientes a promover el desarrollo local y la competitividad territorial.
- * Identificar inversiones estratégicas, evaluando la factibilidad técnica y económica de realizar dichos proyectos

- * Crear y mantener actualizado un Banco de Proyectos privados de Inversión Productiva.
- * Constituir la Unidad Sectorial de Inversión (USI) del Ministerio de Producción y Desarrollo, como integrante del Sistema de Inversión Público Provincial.
- * Funcionar como enlace y punto de coordinación entre la Unidad Ejecutora Central (UEC) del PROSAP, la EPAF y la Unidad Ejecutora de los Proyectos PROSAP (UEPs.).

I - E - DIRECCION DE ADMINISTRACION

OBJETIVO:

- * Mantener una relación directa de carácter técnico e informativo con los órganos rectores del Sistema Presupuestario, de Crédito Público, de Tesorería General de la Provincia y de Contabilidad Gubernamental, que permita a las Unidades Ejecutoras del Ministerio administrar el Patrimonio con criterios de economía, eficiencia y eficacia, participando en los aspectos contables, económicos y financieros de cada una de ellas.

ACCIONES:

- * Integrar el Sistema de Contrataciones de cada Unidad Ejecutora observando el cumplimiento de la Ley N° 4938 de la Administración Financiera, reglamentaria, normas, políticas y procedimientos que se dicten en la materia.
- * Gestionar, administrar, programar y controlar los recursos financieros de la Jurisdicción.
- * Dirigir y supervisar la elaboración de los proyectos del presupuesto de la jurisdicción y controlar su ejecución en materia de recursos y gastos.
- * Llevar la contabilidad presupuestaria y Financiera de las distintas Unidades Ejecutoras del Ministerio.
- * Registrar en el Sistema de Administración de Bienes del Estado el movimiento patrimonial.
- * Informar sobre los ingresos, egresos y variaciones presupuestarias y financieras a los Organismos de Control Interno y Externo.
- * Asesorar a los distintos responsables de los Programas a efectos de que los actos y operaciones adoptadas permitan resguardar el patrimonio e intereses fiscales.
- * Control previo, concomitante y posterior de las actividades financieras y administrativas que desarrollen las distintas Unidades Ejecutoras.
- * Gestionar ante la Subsecretaría de Presupuesto la programación de cuotas financieras a efectos de dar cumplimiento con las obligaciones contractuales comprometidas.
- * Confeccionar balances mensuales de cada una de las cuentas corrientes abiertas en el ámbito Ministerial.
- * Llevar los registros de ejecución presupuestaria en las condiciones que fije la reglamentación, respetando las etapas del gasto y recursos.
- * Confeccionar los estados Contables - Financieros anuales que brinden información fidedigna a los organismos de control.
- * Respetar y hacer cumplir los principios generales a los que deberán ajustarse las contrataciones.

Notas: Anexo III en 49 fs., para consulta en Dpto. Boletín Oficial.