

Fecha Sanción 31 Dic. 1975
Publicado en Boletín Oficial BOL. 104/75 ---- PAG. 2875/82
Extracto DIRECCION PROVINCIAL DE DESARROLLO INDUSTRIAL --
REGLAMENTACION DE SU ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO ORGANICO

V I S T O:

Que la Ley Nacional Nº 20.560 y sus Decretos Reglamentarios Nros. 719/73 y 893/74, conjuntamente con la Ley Provincial Nº 2968, tienden a promover y apoyar la Estrategia General del Desarrollo Industrial Provincial, definiendo las bases de un Plan de Acción Inmediato, y

C O N S I D E R A N D O:

Que el Poder Ejecutivo, ha iniciado el pertinente proceso, mediante la elaboración de los instrumentos legales de regulación de la acción del Estado y de la actividad privada;

Que para la ejecución de la política fijada por el Gobierno en esta materia, es necesario concretar un adecuado ordenamiento y transformación de la actual estructura, orgánica--funcional de la administración provincial, con el fin de adecuarla a las necesidades mínimas que permitan dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas en el Plan Trienal Provincial, en el Decreto Nacional Nº 893/74 y en la Ley Provincial Nº 2968 y sus decretos reglamentarios sobre régimen de promoción para radicación de nuevas industrias, perfeccionamiento y ampliación de las existentes;

Que, a su vez, se necesita de tales instrumentos legales y de una adecuada estructura orgánica - funcional, dentro de la administración provincial, como previo proceso a la promoción de la producción industrial provincial en función del progreso social, complementada por una adecuación de la programación y ejecución de las obras y servicios públicos de infraestructura;

Que, en reiteradas oportunidades el Poder Ejecutivo ha expresado, como objetivo fundamental y principal de su acción en el campo de la dinámica económica, lograr el aprovechamiento pleno e integral de todas las riquezas potenciales del territorio provincial, mediante una especial política promocial para lograr, en función social, el desarrollo de la actividad minera turística e industrial, como así también, racionalmente armonizada con la reactivación e incremento de la producción ganadera, frutícola, hortícola, tampera, granjera y de sus producciones tradicionales, posibilitando la industrialización de las materias primas locales y con ello, la creación de nuevas fuentes de trabajo, tendiente al pleno empleo de la mano de obra local, a la erradicación del subconsumo y del éxodo constante de la población.

Que, el Poder Ejecutivo, de acuerdo a su meta, está dispuesto a materializar en la dinámica económica, la presencia activa del Estado, mediante la implantación de medidas promocionales que orienten, estimulen, coordinen e integren dentro del marco de la complementación y subsidiariedad, que emerge de la correcta y auténtica doctrina justicialista, aplicada por el Gobierno del Pueblo;

Que, por Decreto - Acuerdo Nº 2898/73, se crea la Dirección Provincial de Desarrollo Industrial, desdoblándose de la actual Dirección de Comercio e Industria, siendo necesario la dictaminación de las normas reglamentarias correspondientes a la nueva estructura;

Que el proyecto de Decreto de reglamentación de las estructuras orgánicas funcionales correspondiente a la Dirección General de Desarrollo Industrial, confeccionado por la Subsecretaría de Estado de Minería e Industria del Ministerio de Economía, satisface los objetivos y requerimientos fijados por el Poder Ejecutivo;

Por ello y atento a las facultades conferidas por el artículo 25 de la Ley Nº 2314,

El Gobernador de la Provincia en Acuerdo de ministros

D E C R E T A:

ARTICULO 1º.- Apruébase la siguiente Reglamentación de Estructura y Funcionamiento Orgánico de la DIRECCION

PROVINCIAL DE DESARROLLO INDUSTRIAL, dependiente de la Subsecretaría de Minería e Industria del Area del Ministerio de Economía:

REG L A M E N T A C I O N

CAPITULO I

ORGANICO --- FUNCIONAL

PRIMERO -- La Dirección Provincial de Desarrollo Industrial, tiene las siguientes funciones específicas:

- 1.-- Dirigir la conducción operativa de las actividades del área y la supervisión del correcto y ágil cumplimiento de las funciones y programas asignados, con el objeto de garantizar un alto nivel de eficacia y eficiencia.
- 2.-- Asistir y asesorar al Subsecretario de Minería e Industria en el cumplimiento de la misión y funciones asignadas al área de su competencia como integrante del equipo Subsecretario--Directores.
- 3.-- Ejecutar las medidas tendientes a intensificar el establecimiento, desarrollo, expansión, rehabilitación y afianzamiento de la industria provincial.
- 4.-- Analizar y evaluar los proyectos de acogimiento a los regímenes de promoción, equipamiento, radicación, reconversión, concentración, rehabilitación y financiación industrial.
- 5.-- Realizar y/o colaborar con los estudios y proponer medidas tendientes a mejorar las condiciones de vida de los trabajadores industriales.
- 6.-- Orientar técnicamente los procesos de elaboración industrial.
- 7.-- Dirigir las acciones para el otorgamiento de certificados de calidad con el fin de estimular la incorporación de nuevas tecnologías, el aumento de la productividad industrial y la elevación de la calidad de los productos.
- 8.-- Proyectar y ejecutar la acción del fomento y apoyo de la radicación de nuevas inversiones financieras en explotaciones industriales, en la expansión o transformación de las existentes, conforme a la política industrial establecida por el Gobierno Provincial y en complementación con la fijada por la Nación y en concordancia con los planes económicos a la región que integra, tendientes a obtener un regional equilibrio de crecimiento sectorial.
- 9.- Propender a la constante eficiencia y modernización de los procesos de producción industrial, incorporando tecnologías que mantengan un alto nivel de productividad y de eficiencia cualitativa y cuantitativa.
- 10.- Promover la participación activa de todos los sectores empresariales y de la producción en la gestión de su área, a fin de alcanzar una mejor adecuación de las políticas industriales a las necesidades de la comunidad.
- 11.- Dirigir la recopilación de información y promover y/o realizar las investigaciones y estudios necesarios para la formulación de los programas del área de su competencia.
- 12.- Intervenir, asesorar y resolver en primer grado administrativo, en todo lo relacionado a la interpretación y aplicación del régimen de promoción industrial provincial Ley Nº 2968 y sus reglamentaciones, para la radicación de nuevas industrias, el desarrollo la expansión de las existentes en la Provincia.
- 13.- Divulgar las ventajas que ofrece la legislación nacional y provincial a la radicación, traslado y/o expansión de industrias que proyecten la utilización de las materias primas provinciales; como así también las posibilidades económicas y los recursos naturales, humanos disponibles y potenciales de la provincia, con el fin de estimular, orientar y alentar al empresariado local, y la captación de inversiones empresarias extraprovinciales.
- 14.- Promover y alentar la formación de una conciencia empresaria, dentro del más moderno concepto de gestión de empresa, apoyando y estimulando a los inversores industriales existentes y futuros, y a sus organizaciones gremiales, para lograr generar la planificación y organización, actuando complementariamente con otros organismos intermedios de la comunidad.

15.- Realizar la confección de las estadísticas relativas para conocimiento del sector industrial, Registro General de la Industria y de la Productividad, y mantener actualizado el Catastro y Registro Industrial Provincial, como base para la programación de la acción del Estado y de los particulares, en el ámbito de las actividades industriales.

16.- Propiciará la participación del Estado en el Capital de Empresas o actividades tendientes a la formación de empresas mixtas en aquellos casos en que la industria o actividad sea de interés provincial, o de interés de la comunidad, o que sea la única forma factible de poner en marcha una producción que beneficie la economía provincial.

Participará de la preparación de los Estatutos de la Sociedad y ejecutará las medidas tendientes al establecimiento, desarrollo y afianzamiento de la industria y/o actividad promovida.

17.- Tendrá a su cargo la custodia y responsabilidad de los edificios, equipos tecnológicos y accesorios de las Plantas Industriales de la Provincia.

18.- Cuando las condiciones de desarrollo técnico y/o de mercado lo aconsejen (Probablemente demostrado), propiciará la transferencia a la actividad privada de las Empresas Mixtas o del Estado, controlando el estricto cumplimiento de los respectivos contratos de transferencia.

19.- Propiciará la concesión de créditos en condiciones de fomento y/u otorgamiento de garantías y avales y/o apoyo para los mismos fines.

20.- Prestará colaboración al Banco de la Provincia de Catamarca, en los estudios de factibilidad técnica, económica y financiera de los proyectos industriales que les soliciten apoyo crediticio.

21.- Dirigir los estudios y proponer los programas anuales de estudios de prefactibilidad, factibilidad y expansión de las industrias que aprovechen los recursos naturales de la provincia.

CAPITULO II ORGANIZACION

SEGUNDO -- La DIRECCION PROVINCIAL DE DESARROLLO INDUSTRIAL estará constituida por Un Director; Una Secretaría y Dos Departamentos Técnicos y responderá a la siguiente estructura Orgánico-- Funcional:

ESTRUCTURA ORGANICO-- FUNCIONAL

I) ORGANO SUPERIOR DE DIRECCION TECNICO ADMINISTRATIVO

a) La Dirección

II) ORGANOS SUBORDINADOS A LA DIRECCION TECNICA ADMINISTRATIVA

a) Una Secretaría

b) Un Departamento de Promoción Industrial

c) Un Departamento de Ordenamiento de la Producción Industrial

III) DEPENDENCIA TECNICO-- ADMINISTRATIVAS

a) Dependencia de la Secretaría de la Dirección

Una oficina de Despacho

Una oficina Contable

Una oficina de Mesa de Entrada

Una oficina de Personal y Archivo

Una oficina de Maestría y Servicios

b) Dependencia de Departamento de Promoción Industrial:

Una sección de Promoción y Asistencias Tecnológicas

Una sección de Promoción y Asistencia Empresarias

Una sección de Régimen legal de Promoción Industrial

c) Dependencia del Departamento de Ordenamiento de la Producción Industrial:

Una sección Contable y Registros Industriales

Una sección Empresas Fabriles del Estado

De la Dirección

TERCERO-- La Dirección estará ejercida por un profesional Universitario con antecedentes en materia industrial y económica. Dicho funcionario será designado por el Poder Ejecutivo y será la máxima autoridad de la Repartición, denominándose Director Provincial de Desarrollo Industrial, con las atribuciones y deberes que establece la reglamentación vigente y las que fija la presente, ajustando su proceder a las siguientes funciones:

- a) Cumplir, hacer cumplir y aplicar el presente Decreto y toda otra norma legal en materia de competencia específica de la Repartición.
- b) Coordinar y controlar el funcionamiento interno de la Repartición, tendiente al cumplimiento de los fines enunciados en el Artículo 1º de la presente Reglamentación.
- c) Ejecutar las tareas inherentes a su función, encomendadas por el Ministerio de Economía y la Subsecretaría de Minería e Industria, y evacuar toda consulta requerida por dichos organismos.
- d) Proponer al Ministerio de Economía por intermedio de la Subsecretaría de Minería e Industria:
 - 1) Los Convenios o contratos necesarios para el cumplimiento de las funciones de la Repartición.
 - 2) La adscripción de agentes y contrataciones de personal técnico.
- e) Solicitar datos, informes, estudios o dictámenes de otra Reparticiones, a fin de establecer el cumplimiento de lo previsto en el Artículo 1º de la presente Reglamentación, como así también proveer todo informe solicitado.
- f) Colaborar en estrecha vinculación, con el Consejo de Promoción Industrial.
- g) Mantener contacto permanente con la Casa de Catamarca en la Capital Federal a fin de propender la radicación de capitales en la Provincia y vincularse con Organismos públicos y privados que entiendan en materia de proyectos industriales.
- h) Asesorar al Banco de Catamarca, por intermedio de las dependencias y funcionarios técnicos, sobre la conveniencia del otorgamiento de créditos industriales que se solicite.
- i) Confeccionar y elevar al Ministerio de Economía por conducto de la Subsecretaría de Minería e Industria el presupuesto de gastos anual, antes del 30 de Agosto de cada año.
- j) Administrar los fondos de la Repartición, disponiendo y controlando los gastos que demanden su regular funcionamiento, conforme a la ley de Contabilidad de la Provincia.
- k) Solicitar de las Empresas Industriales, toda información necesaria para el cumplimiento de las funciones de la Repartición.
- l) Entablar permanente contacto con los Organismos Nacionales, especializados en el Desarrollo Industrial nacional y sectorial.
- m) Disponer y dirigir la instrucción de sumarios por infracción a las disposiciones legales vigentes, en materia de promoción industrial, y aplicar en primer grado administrativo las sanciones pertinentes, cuando aquellas normas así la autoricen.

En su ausencia podrá ser reemplazado por el Subsecretario de Minería e Industria o por el Jefe de un Departamento Técnico.

De la Secretaría

CUARTO -- La Secretaría estará a cargo de un empleado administrativo de carrera y bajo la denominación de Secretario de Dirección Provincial; con la categoría y remuneración que fija la Ley de Presupuesto para función y/o cargos similares y estará

integrada por las siguientes Secciones:

Despacho.
Contable.
Mesa de EE. y SS.
Personal y Archivo.
Maestranza y Servicio.

Despacho

- a) Distribuir y organizar las tareas entre las dependencias que la conforman, según artículo 2º.
- b) Estudiar, clasificar y preparar fielmente el despacho del Director, pudiendo solicitar de los Departamentos de la Repartición, la información que considere necesaria en el cumplimiento de sus tareas.
- c) Refrendar todo acto que deba producir o emanar de la Dirección; ejecutar resoluciones y medidas sobre el régimen administrativo interno. Asimismo preparar proyectos de informe, providencia, resoluciones, etc., de acuerdo a las instrucciones impartidas por el Directos.
- d) Facilitar el acceso a la información requerida, sobre contenido, destino y procedencia de expedientes.
- e) Realizar además tareas propias a una Secretaría de Dirección y las que ésta le encomendare, dentro de sus atribuciones.

Contable

- a) Estará a cargo de un Habilitado y será, solidariamente con el Director, responsable del movimiento de fondos de la Repartición.
- b) Efectuará las registraciones contables y el movimiento de fondos de acuerdo a las normas vigentes en la materia.
- c) Mantendrá actualizado el Inventario General de la Repartición.

Mesa de EE. y SS.

- a) Registrará toda la correspondencia, expedientes y documentación en general que ingrese y/o egrese de la Repartición.
- b) Actualización permanente del Archivo de correspondencia, Decretos y Resoluciones Nacionales, Provinciales y Municipales, que hagan al interés de las funciones que cumple la Repartición, como así también lo relacionado a Leyes, Decretos, Resoluciones y recopilación de Leyes.

Maestranza y Servicio

- a) Funciones propias del tema.

De los Departamentos Técnicos

QUINTO -- Los dos Departamentos Técnicos serán:

- A) De Promoción Industrial.
- B) De Ordenamiento de la Producción Industrial.

La Jefatura de cada uno de ellos será ejercida por Un funcionario designado por el P. E. con la denominación de Jefe de Departamento y será requisito indispensable tener título Universitario y antecedentes en economía y/o industria.

Departamento de Promoción Industrial

SEXTO -- El Departamento de Promoción Industrial tiene por función elaborar y elevar a la Dirección, el resultado de sus estudios, investigaciones, dictámenes, informes y proyectos encomendados por ésta, dentro de los objetivos específicos de la Repartición, le corresponde además:

- a) Establecer en base a estudios macroeconómicos e investigaciones económicas, las zonas de la Provincia más propicias para posibles radicaciones industriales, proponiendo medidas a la Dirección, conducentes a la resolución de problemas inherentes al Desarrollo Industrial de la Provincia.
- b) Participar y asesorar en la elaboración de anteproyectos y proyectos de industrias, respondiendo a un programa orientado; intervenir en la selección y confección de proyectos finales con sus respectivos estudios de factibilidad técnico--económica, y de mercado, montaje y puesta en marcha.
- c) Proceder en la selección final y evaluación de proyectos industriales, observando; La disponibilidad de materia prima en la zona, las posibilidades de mercado, el análisis objetivo de las fuentes financieras, la rentabilidad, el análisis propectivo de fuentes y usos, las pautas empresariales y sociales que rodean a la efectivización de un proyecto, la sensibilidad a la variación de parámetros preponderantes, entre otros. Debiendo respetar en la selección, el siguiente orden prioritario:
- 1º) Proyectos agroindustriales y de transformación.
 - 2º) Proyectos minero--Industriales y de transformación de recursos forestale.
 - 3º) Proyectos de industrias subsidiarias de complejos industriales.
 - 4º) Proyectos de industrias o artesanías industriales, con real incidencia en el desarrollo economico provincial.
- d) Ser órgano de estudio de las solicitudes de acogimiento al régimen de promoción industrial propiciado por Ley Provincial Nº 2968 y sus Decretos reglamentarios, debiendo analizar la consistencia, coherencia y factibilidad de las presentaciones, como así tambien la concordancia de las mismas con los objetivos de la Ley Nº 2986 y sus reglamentarios y con los programas de desarrollo en vigencia, debiendo producir dictamen fundado sobre aceptación o rechazo de tales solicitudes y en caso favorable establecer los beneficios a otorgar según sea la categoría en que se encuadre el proyecto industrial presentado.
- e) Prestar asesoramiento técnico, previa indicación o autorización de la Dirección, a particulares interesados en proyectos de inversión.
- f) La organización de los Laboratorios Tecnológicos de la Repartición, como así también propiciar la instalación de Escuelas de Capacitación Técnica y plantas experimentales con el apoyo del sector privado, orientados a los estudios de control de calidad, capacitación de la mano de obra y formación técnico experimental para la industria.
- g) Fiscalizar periódicamente y por indicación de la Dirección, el cumplimiento de la ley Nº 2968 y sus Decretos Reglamentarios, en aquellas industrias acogidas al régimen promocional dictado por dicha Ley, pudiendo proponer, por intermedio de la Dirección, la instrucción de sumarios por incumplimiento de sus obligaciones específicas en sus solicitudes de acogimiento o por infracción a la Ley mencionada.
- h) Promover la realización y/o participación de la Dirección en conferencias, congresos, cursos de capacitación, seminarios, etc. vinculados a las tareas de la Repartición.

Departamento de Ordenamiento de la Producción Industrial

Corresponde al Departamento de Ordenamiento de la Produccion Industrial:

- a) Orientar la acción estatal, por intermedio de la Dirección y mediante dictámenes, en todo lo concerniente a ordenamiento y regulación de la producción industrial, consecuentemente deberá realizar inspecciones, previa autorización, en los establecimientos industriales, abocándose al estudio de costos, organización de la producción, incidencias del desabastecimiento de materias primas, rentabilidad, racionalización de la producción y procesos tecnológicos.
- b) Realizar estadísticas de producción por industria, producto y zona, llevar actualizado un resumen completo de las conclusiones, que analizará y evaluará en coordinación con la Dirección con la Dirección de Estadísticas, debiendo publicar un Boletín periódico con las cifras estadísticas en la materia.
- c) Estudiar la incidencia económica de las tasas fiscales y/o de la superposición o primacia de los impuestos nacionales, provinciales y municipales, en los casos que ellos afecten la estabilidad de la producción industrial.

- d) Estudiar el proceso de evolución económica--financiera de las empresas industriales, proponiendo a la Dirección alternativas de incrementación de la producción, modernización de equipos tecnológicos, etc.
- e) Asesorar al empresario o producir industrial en la comercialización interna y externa de su producción, implementando medidas, por intermedio de la Dirección, para obtener el apoyo estatal para tales fines.
- f) Propiciar las muestras representativas de la producción industrial y artesanal de la Provincia.
- g) Planificar el Catastro Industrial para obtener el empadronamiento, la inscripción y reinscripción de la totalidad de las explotaciones industriales y artesanales existentes, a ponerse en marcha y a modificarse, en la Provincia; asimismo organizar el Registro General de Industria, Registro General de Producciones Industriales y Registro General de Producciones Artesanales y Artesanías Industriales de la Provincia, y producir certificados de inscripción en tales registros.

CAPITULO III

DISPOSICIONES GENERALES Y COMPLEMENTARIAS

SEPTIMO -- La Dirección Provincial de Desarrollo Industrial ajustará su régimen contable a la ley de Contabilidad de la Provincia, y reglamentaciones vigentes, pudiendo efectuar las registraciones que considere necesarias para determinar el resultado económico de la gestión; y debiendo remitir periódicamente a Contaduría General de la Provincia, los estados financieros de ejecución de presupuestos, patrimoniales y de explotación, que le fueran solicitados, a efectos de fiscalizar su función.

ARTICULO 2º.- Comuníquese, publíquese, dése al Registro Oficial y Archívese.