

Fecha Sanción 23 Nov. 1999
Publicado en Boletín Oficial B.O.N° 100/99 - Pág. 2565/71
Extracto APRUEBASE EL REGLAMENTO DE LA JUNTA DE CLASIFICACIONES PARA EL PERSONAL POLICIAL.-

San Fernando del Valle de Catamarca, 23 de Noviembre de 1999.

VISTO:

El Expediente "J" N° 10608/99; y

CONSIDERANDO:

Que Jefatura de Policía de la Provincia eleva propuesta de modificación del Decreto N° 2464/92 al Reglamento de la Junta de Calificaciones para el Personal Policial.

Que resulta necesario proceder a dictar las pertinentes normas a efectos de reglamentar los mencionados Servicios.

Que la Ley Orgánica Policial N° 4663, en el artículo 7º, inc. j) faculta al Poder Ejecutivo a dictar la correspondiente reglamentación y a la Policía Provincial a efectuar servicio adicional dentro de su jurisdicción.

Que a fs. 22/24 corre agregada informe de la Plana Mayor de la Policía solicitando un nuevo estudio de la valorización de la actividad policial, y se reconozca el derecho a la retroactividad, tanto jerárquica como remunerativa.

Que a fs. 25/32 obra el nuevo Reglamento de la Junta de Calificaciones para el Personal Policial.

Que a fs. 33 obra nota del Sr. Jefe de Policía remitiendo el nuevo reglamento citado precedentemente con las reformas solicitadas por Asesoría General de Gobierno a fs. 19 a 21, Dictamen AGG N° 551/99.

Que Asesoría General de Gobierno ha tomado la intervención que le compete, emitiendo el pertinente dictamen, obrante a fs. 34, 35 y 36.

Que el Artículo 149º de la Constitución de la Provincia faculta al Poder Ejecutivo para el dictado del presente instrumento.

Por ello;

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA

DECRETA:

ARTICULO 1º.- Apruébase el REGLAMENTO DE LA JUNTA DE CALIFICACIONES PARA EL PERSONAL POLICIAL, que como Anexo I, forma parte del presente Decreto.

ARTICULO 2º.- Comuníquese, publíquese, dése al Registro Oficial y Archívese.-

ARNOLDO ANIBAL CASTILLO
Gobernador de Catamarca

Dr. RAUL FRANCISCO POLICHE
Ministro de Gobierno y Justicia

ANEXO I
JUNTA DE CALIFICACIONES DE LA POLICIA DE CATAMARCA

CAPITULO UNICO:

DE LA CONSTITUCION DE LAS JUNTAS, FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS

ARTICULO 1º.- Las Juntas de Calificaciones, serán los organismos asesores del Jefe de Policía para ejecutar el tratamiento del personal policial de los distintos grados y escalafones a fin de discernir los ascensos, producir vacantes o determinar su permanencia en servicio.

Las deliberaciones de las Juntas, tendrán carácter secreto y sus miembros deberán estar imbuidos del mayor espíritu de justicia, ser ajenos a todo tipo de presiones y la disciplina de sus integrantes no obstaculizará su franqueza intelectual.

ARTICULO 2º.- La facultad conferida a la Junta, será ejercida por el Jefe y Subjefe de policía, cuando deba ser tratado el Inspector

General.

ARTICULO 3°.- Las Juntas de Calificaciones se denominarán:

- a) Junta Permanente de Calificaciones.
- b) Junta de Calificaciones para el personal superior.
- c) Junta de Calificaciones para el personal subalterno.

ARTICULO 4°.- La Junta Permanente de Calificaciones actuará durante la época del año en que no esté en funciones la Junta de Calificaciones para el personal superior y la Junta de Calificaciones para el personal subalterno y entenderá en los asuntos que se presenten en dicho lapso y según lo determinado en el Art. 6to. de este reglamento.

ARTICULO 5°.- La Junta Permanente de Calificaciones, será puesta anualmente en funciones por resolución del Jefe de Policía, publicada en Orden del Día y estará integrada por:

- a) Presidente: El Subjefe de Policía.
 - b) Vocales: Los cuatro Oficiales Superiores del Cuerpo de Seguridad Escalafón General que sigan en antigüedad al Subjefe de Policía, más el Jefe del Departamento Personal. Cuando éste se encuentre entre los cuatro primeros, el 5to. vocal será el Oficial Superior que siga el orden jerárquico.
 - c) Secretario: Representante del Dpto. Personal con jerarquía no inferior a Oficial Jefe.
- Los Vocales por antigüedad ocuparán la presidencia en ausencia del titular.

ARTICULO 6°.- La Junta Permanente de Calificaciones procederá de acuerdo a las siguientes pautas:

- a) Sesionará cuando sea convocada al efecto por el Jefe de Policía a través del Departamento Personal.
- b) Todos los integrantes de la Junta tendrán voz y voto. En caso de empate, el Presidente tendrá que definir.
- c) Podrá sesionar con la mitad más uno de sus miembros. En caso de ausencia de alguno de ellos, deberá ser justificada por el Jefe de Policía.
- d) Tratará: Ascensos por "mérito extraordinario", ascensos "post-mortem"; solicitudes de reincorporación, cambios de escalafón, aquellos casos del personal inhabilitado por sumario administrativo que finalizare con alguna de las resoluciones previstas en el Art. 93° incs. "a" y "b" de la Ley del Personal Policial, si correspondiere ascenso, el mismo será solicitado retroactivamente según corresponda, circunstancia que deberá ser merituada por la Junta, a través del análisis de los distintos períodos en que estuvo inhabilitado; para el caso de los incs. "c" y "d" del citado artículo, si correspondiere ascenso, con las salvedades antes señaladas, la retroactividad será la jerarquía funcional y computará a partir de la fecha del dictado de la resolución que de por concluido el sumario administrativo, y las previstas en el Art. 10° inc. "b" e inc. "c" punto 2 de este reglamento. En los casos del Art. 93° incs. "a", "b", "c" y "d" de la Ley de Personal Policial, el derecho a la percepción de los haberes, en relación a la nueva jerarquía alcanzada, se computará desde la fecha del decreto que disponga el ascenso. En ningún caso se reconocerá retroactividad en la remuneración de haberes. Únicamente se reconocerá retroactividad a los efectos de computar la calificación en los posteriores ascensos.
- e) La Junta podrá pedir los informes y aclaraciones necesarias a cualquier personal o dependencia policial para el mejor tratamiento de los casos a analizar, los que deberán ser evacuados con carácter urgente.
- f) De lo actuado y resuelto en cada caso se labrará acta, firmada por todos los integrantes y refrendada por el Secretario, la que remitirá al Departamento Personal para la preparación de la documentación a ser firmada por el Jefe de Policía.

ARTICULO 7°.- La Junta de Calificaciones para el Personal Superior y la Junta de Calificaciones para el Personal Subalterno, serán puestas en funciones por resolución del Jefe de Policía publicada en Orden del Día. Normalmente su funcionamiento se extenderá entre el 01 de Noviembre y el 01 de Diciembre de cada año.

No podrá integrar ninguna de las Juntas de Calificaciones, el personal que se hallare bajo proceso penal, sumario administrativo sin resolución o cumpliendo sanción disciplinaria de arresto.

ARTICULO 8°.- La Junta de Calificaciones para el personal superior, estará integrada de igual manera que lo dispuesto en el Art. 5to. de este Reglamento.

Cuando deba tratarse situaciones de personal que no pertenezcan al Cuerpo de Seguridad Escalafón General, se incorporará al Oficial más antiguo del Cuerpo y Escalafón a tratar, quien no participará cuando deba ser tratada su situación.

ARTICULO 9°.- La Junta de Calificaciones para el personal subalterno, estará integrada por:

Presidente: El Oficial Superior del Cuerpo de Seguridad, Escalafón General, que sigue en antigüedad al último vocal de la Junta de Calificaciones para el personal superior.

Como Vocales: El Oficial Superior más antiguo de los Jefes de Zona de la U.R.N° 1 y los tres Comisarios más antiguos de la institución.

Secretario: Representante del Departamento Personal.

Cuando deba tratarse situaciones de personal que no pertenezcan al Cuerpo de Seguridad Escalafón General, se incorporará al Suboficial más antiguo del Cuerpo y Escalafón a tratar, quien no participará cuando deba ser tratada su situación.

ARTICULO 10°.- Las Juntas de Calificaciones para el personal superior y subalterno tratarán al personal que se encontrare en las siguientes situaciones:

a.1) Para ascensos normales:

Al personal con el tiempo mínimo cumplido y en servicio efectivo en la fuerza, en concordancia con los incs. "a", "b", "c", "d" y "e" del Art. 111° de la Ley del Personal Policial y no inhabilitado para el ascenso de acuerdo a lo establecido en el Art. 91°, 92°, 93°, 94°, y 95° de la Ley mencionada.

a.2) Para ascensos excepcionales.

En el supuesto que el sumario haya finalizado conforme al art. 93 incs. a) y b) de la Ley del Personal Policial, ésta deberá tratar el caso y seguir el mismo temperamento indicado en el antepenúltimo párrafo del art. 6to. d) de este reglamento; para el caso del artículo 93° incs. "c" y "d" de la citada ley, se deberá tener presente lo establecido en el penúltimo párrafo del citado artículo reglamentario.

b) Para producir vacante:

Analizará la situación del personal que haya cumplido los años de servicios exigidos por la ley, para determinar la procedencia del retiro obligatorio por antigüedad, como así también las del personal que haya solicitado el retiro voluntario.

c) Para determinar permanencia en la Institución:

1- Analizar situación del personal con calificación anual inferior a seis puntos.

2- Analizar situación de los que hayan superado el tiempo máximo establecido en la Ley del Personal Policial en situación de disponibilidad, pasiva, adscriptos o en comisión.

3- Analizar los casos particulares de los separados o reprobados en cursos reglamentarios.

4- Analizar la situación y antecedentes de los que hayan superado sanciones de más de sesenta (60) días de arresto o treinta (30) días de suspensión, en el último período de calificación.

ARTICULO 11°.- El Dpto. Personal preparará y entregará a las Juntas de Calificaciones la siguiente documentación para tratar los ascensos:

a) Listado por antigüedad del personal en condiciones de ascenso agrupados por escalafón y dentro de éstos, por grado.

b) Legajos personales, ordenados según los listados determinados en el artículo anterior.

Dichos legajos deberán estar completos, incluido el informe de calificación del año en curso.

c) Aportará a requerimiento de las Juntas de Calificaciones cualquier otra documentación o información que obre en su poder referida al personal a ser analizado.

ARTICULO 12°.- Además el Departamento Personal preparará y entregará a las Juntas de Calificación, los listados y legajos del personal que debe ser estudiado por encontrarse en algunas de las situaciones incluidas en los incs. "b" y "c" del Art. 10° de este Reglamento.

Asimismo aportará el total de vacantes por grado.

ARTICULO 13°.- Las Juntas de Calificaciones para el personal superior y subalterno ajustarán su funcionamiento a las siguientes pautas:

a) Procederán por similitud a lo determinado en el Art. 6° incs. "a", "b", "c", "e" y "f" de este reglamento.

b) Las Juntas seguirán los pasos siguientes para la determinación de los ascensos:

1- Recibir los listados por antigüedad y grado del Departamento Personal;

2- Proceder a calificar (aplicando la planilla anexo 3) y otorgar el orden de mérito al personal de cada uno de los listados citados en 1 (anotar el orden de mérito al costado derecho del listado mencionado);

3- Completar las planillas anexo 1 y 2 (según se trate de Oficiales o Suboficiales a razón de una (1) por cada grado, para determinar las vacantes de cada grado y escalafón y proporciones que corresponde por selección y antigüedad);

4- Extraer del listado citado en 1 y completados según 2, el personal que por orden de mérito le corresponde ser ascendido por Selección;

5- Extraer del listado mencionado el resto del personal que deba ser ascendido por antigüedad, siguiendo el orden original entregado por el Departamento Personal (quitando los ya seleccionados por mérito);

6- Deberá analizar, separada y objetivamente el caso de cada persona en condiciones de ascender, observando lo dispuesto por el Art. 88° y 100° de la Ley del Personal Policial; para esos fines deberán realizar un minucioso estudio de los legajos personales, pudiendo requerir informes y aclaraciones necesarias. Evaluados los antecedentes, la Junta emitirá su propio juicio debidamente fundado en cada caso, determinando si los antecedentes de los analizados permiten suponer razonablemente, que tendrá un buen desempeño en el grado inmediato superior, caso contrario, se lo considerará apto para permanecer en el grado;

7- Cumplimentados los puntos 4to. y 5to., procederá a ordenar el listado de ascenso, teniendo en cuenta lo establecido por el Art. 23° de la Ley del Personal Policial.

c) La consideración por parte de las Juntas de Calificaciones de las situaciones determinadas en el inc. a.2 (ascensos excepcionales), inc. "b" (producir vacantes) y las del inc. "c" (determinar permanencia en la Institución) del Art. 10º, darán lugar a un cuidadoso estudio particularizado en los antecedentes de los causantes, y las medidas se adoptarán por mayoría de votos.

ARTICULO 14º.- El Jefe de Policía, por intermedio del Departamento Personal, hará llegar a la Junta de Calificaciones del Personal Superior, previo a la iniciación del avocamiento de ésta, su calificación correspondiente a los Crios.; Crios. Inspectores y Crios. Mayores que corresponde sean analizados por dicha Junta.

La mencionada calificación no es obligatoria y tampoco será impuesta a los Oficiales Superiores a los cuales el Jefe de Policía ya hubiese calificado en el informe anual, por corresponderle.

ARTICULO 15º.- Las Juntas de Calificaciones del Personal Superior y Subalterno producirán la siguiente información al Departamento Personal:

- a) Apto para ascenso.
- b) Apto para permanecer en el grado.
- c) Inepto para las funciones del grado.
- d) Inepto para funciones Policiales (del escalafón correspondiente).

ARTICULO 16º.- El personal comprendido en el artículo anterior, será notificado por el Dpto. Personal.

Dentro de los tres (3) días de recibida la notificación dicho personal podrá formular reclamo por nota debidamente fundada, dirigida al Presidente de la Junta respectiva. Contra dicha decisión, y en el plazo de 3 días, podrá interponer nuevo reclamo ante el Jefe de Policía.

ARTICULO 17º.- El Jefe de Policía, recibida la propuesta de ascensos del personal superior, elaborada por la correspondiente Junta de Calificación, procederá a su firma y elevación al Poder Ejecutivo para su homologación por Decreto.

La propuesta de ascensos del Personal Subalterno, preparada por la Junta de Calificaciones correspondiente, será publicada como Resolución con la firma del Jefe de Policía.

Las listas del personal que deba pasar a retiro, o cambiar el escalafón, será asimismo elevada al Poder Ejecutivo por el Jefe de Policía para su homologación por Decreto.

ANEXO II

OFICIALES: DISTRIBUCION PORCENTUAL DE LAS VACANTES DE CADA GRADO ENTRE LOS ESCALAFONES DE LOS DISTINTOS CUERPOS.

PARA ASCENSO Total en condicio- Total de vacantes Obtención

AL GRADO DE: nes de ascenso disponibles para del cociente

(de todos los Cuer- el grado conside- (1) % (2)

pos y escalafones) rado (2)

(1)

CUERPO ESCALA- EN CONDICIO- COCIENTE VACANTE

FON NES DE AS- (2) Total Por Se- Por

CENSO (1) (1)% lección Antigüe-

(2) dad

SEGU- GENERAL

RIDAD FEMENINO

PROFE- JURIDICO

SIONAL SANIDAD

ADMINISTRAT.

TECNI- COMUNICACIONES

COS MUSICOS

TOTALES GENERALES

NOTA: VACANTES POR "SELECCION" Y POR "ANTIGUEDAD"

El "TOTAL" de vacantes que corresponda a cada Escalafón será desdoblada según las proporciones que indica el Art. 99º de la Ley del Personal Policial 2444 (L.P.P.), para cada grado.

ANEXO III

SUBOFICIALES: DISTRIBUCION PORCENTUAL DE LAS VACANTES DE CADA GRADO ENTRE LOS ESCALAFONES DE LOS DISTINTOS CUERPOS.

PARA ASCENSO Total en condicio- Total de vacantes Obtención

AL GRADO DE: nes de ascenso disponibles para del cociente

(de todos los Cuer- el grado conside- (1) % (2)

pos y escalafones) rado (2)

(1)

CUERPO ESCALA- EN CONDICIO- COCIENTE VACANTE

FON NES DE AS- (2) Total Por Se- Por

CENSO (1) (1)% lección Antigüe-

(2) dad

SEGU- GENERAL

RIDAD FEMENINO

TECNI- COMUNICACIONES

CO MUSICOS

SERVI- MECANICA

CIOS AU- MAESTRANZA

XILIARES

TOTALES GENERALES

NOTA: VACANTES POR "SELECCION" Y POR "ANTIGUEDAD"

El "TOTAL" de vacantes que corresponda a cada Escalafón será desdoblada según las proporciones que indica el Art. 99º de la Ley del Personal Policial 2444 (L.P.P.), para cada grado.

ANEXO IV

NOTA: CONSULTAR LA PLANILLA DEL ANEXO IV EN BOLETIN OFICIAL N° 100/99 - PAGINA 2571.-