

Fecha Sanción 21 Mayo 1999
Publicado en Boletín Oficial B.O.N° 44/99 - PAG. 1215/20
Extracto ESTABLECESE MEDIDA PARA LA CONTENCIÓN DEL GASTO PÚBLICO.-

San Fernando del Valle de Catamarca, 21 de Mayo de 1999.

VISTO:

La Ley N° 4803, el Decreto PEN N° 455/99 y el Decreto Acuerdo N° 648/99; y

CONSIDERANDO:

Que las proyecciones de crecimiento económico previstas en la Ley de Presupuesto Nacional fueron gravemente alteradas por las crisis económicas que por efecto de la globalización repercuten en el ámbito nacional, detrayendo las expectativas de recaudación tributaria y en consecuencia aminoran sensiblemente los ingresos del Tesoro Provincial;

Que a causa de las circunstancias preindicadas y los desfases del Tesoro del Estado Nacional, el Poder Ejecutivo Nacional dictó el Decreto de Necesidad y Urgencia N° 455/99 el que en su preceptiva afecta recursos específicos pertenecientes a las Jurisdicciones provinciales;

Que las medidas dispuestas repercutirán de manera ostensible en las previsiones de ejecución presupuestaria en curso en nuestra Provincia, afectando directamente los ingresos de las Municipalidades, lo que hace menester abordar políticas de contención, control, y reducción del gasto público, a fines de conjurar el desfase posible ante el nivel previsto de gasto actual y la nueva cuantía de los recursos a disponer, en áreas del Poder Ejecutivo Provincial;

Que tal situación coyuntural motivó que se creara el COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PÚBLICO, el que tiene por finalidad el seguimiento y control del gasto en la totalidad de las Jurisdicciones y Entidades del ámbito del Poder Ejecutivo Provincial;

Que el Comité creado debe trazar acciones cuyo objetivo será una correcta ejecución de los presupuestos, compatibilizando los resultados esperados con los recursos disponibles;

Que en consecuencia corresponde instruir a las distintas áreas de gobierno para que se de efectivo cumplimiento a las medidas dispuestas por el referido Decreto y por las resoluciones que el COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PÚBLICO en ejercicio de sus atribuciones ha procedido a dictar, con el propósito de lograr el saneamiento financiero de la Provincia;

Que efectivamente, ante la situación financiera del Tesoro Provincial, se torna imprescindible compatibilizar el nivel del gasto con las disponibilidades a efectos de no producir desvíos en la ejecución presupuestaria;

Que para ello es necesario que todas las Jurisdicciones y Entidades del Poder Ejecutivo, comprendidas en el Presupuesto General de la Administración Pública Provincial, ajusten sus cometidos y compromisos emergentes a medidas excepcionales de contención del gasto;

Que corresponde determinar que organismo será responsable legal de las modificaciones y movimientos en las plantas de los establecimientos educativos, para lo cual resulta conveniente que la UTOC-OE dependa orgánica y funcionalmente de la DIRECCION DE PERSONAL del MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION;

Que por Decretos N° 496/93 y N° 582/98 se delega en el Ministro de Cultura y Educación y en el Director de Personal de dicho Ministerio, facultades para el otorgamiento de ALTAS y BAJAS del personal Docente;

Que el Artículo 149° de la Constitución de la Provincia de Catamarca establece las atribuciones del Gobernador de la Provincia, entre las cuales se encuentra la de nombrar y remover, en la forma prevista por la Constitución y las leyes que en su consecuencia se dicten, a todos los funcionarios y empleados de la Administración, no pudiendo ninguna disposición contractual ni las leyes reglamentarias enervar esta atribución;

Que siendo tal competencia parte del conjunto de funciones y facultades que el Gobernador de la Provincia debe legítimamente ejercer en forma permanente, corresponde sea retomada;

Que la delegación operada por los Decretos N° 496/93 y N° 582/98 respectivamente, han constituido un medio jurídico, concreto e individual, ofreciendo a quien le compete una función determinada; el haber conferido el ejercicio de esa competencia, no implica renunciar definitivamente a la atribución que le es propia;

Que el delegante puede en cualquier momento retomar el ejercicio de la facultad delegada, pues se trata de una facultad propia y no del inferior;

Que por otra parte y no obstante la nota de austeridad que caracterizan a la presente gestión gubernativa, las actuales condiciones presupuestarias y financieras ameritan la reducción de la nómina salarial de los estratos superiores de la estructura estatal, de modo tal, que privilegiando criterios de solidaridad, se minimice el impacto de la crisis económico social sobre los sectores de mayor vulnerabilidad de nuestra comunidad;

Que el presente instrumento se dicta en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 149° de la Constitución Provincial, y

artículo 7° de la Ley N° 4803;

Por ello,

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA EN ACUERDO DE MINISTROS

DECRETA:

ARTICULO 1°.- Establécense medidas para la contención del gasto público, conforme se especifican en el Anexo del presente instrumento legal, que serán de aplicación obligatoria para la totalidad de las Jurisdicciones y Entidades del ámbito del Poder Ejecutivo Provincial, hasta nueva disposición en contrario.

ARTICULO 2°.- Encomiéndase al MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS elaborar y elevar al COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO, propuestas de recorte presupuestario correspondiente a las distintas Jurisdicciones y Entidades del ámbito del Poder Ejecutivo Provincial.

ARTICULO 3°.- Invítase al Poder Legislativo, Poder Judicial, Tribunal de Cuentas y a las Municipalidades de la Provincia de Catamarca, a adherir a las medidas que se instrumentan por el presente Decreto Acuerdo.

ARTICULO 4°.- Las "MEDIDAS DE AUSTERIDAD PARA LA CONTENCIÓN DEL GASTO PÚBLICO", aprobadas mediante Decreto Acuerdo N° 454, de fecha 25 de Marzo de 1994 y sus modificatorios, continuarán siendo de aplicación en todo lo que no se opongan al presente instrumento legal.

ARTICULO 5°.- Facúltase al COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO a aplicar el procedimiento previsto en el artículo 68° de la Ley N° 4938 y artículo 68° del Reglamento Parcial N° 1 de la citada Ley, aprobado por Decreto Acuerdo N° 907/98.

ARTICULO 6°.- El COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO deberá autorizar a Tesorería General de la Provincia, en el ámbito de la Administración Central, y a las Tesorerías de los organismos descentralizados, instituciones de la Seguridad Social y Empresas del Estado, a efectuar los pagos y/o libramientos de cheques originados en conceptos de Bienes de Consumo y Servicios No Personales. A tal efecto, las Jurisdicciones y Entidades del ámbito del Poder Ejecutivo remitirán semanalmente a consideración de dicho COMITE el orden cronológico de pago de sus respectivas áreas.

ARTICULO 7°.- Autorízase a la SUBSECRETARIA DE FINANZAS PUBLICAS a implementar el régimen previsto en el Artículo 18° de la Ley N° 4964, de Presupuesto de la Administración Pública Provincial para el Ejercicio Financiero 1999.

ARTICULO 8°.- Deróganse los Decretos N° 496 de fecha 13 de Abril de 1993 y N° 582 de fecha 04 de Mayo de 1998. El COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO, determinará el momento a partir del cual la Dirección de Personal del Ministerio de Cultura y Educación, autorizará la puesta en posesión del cargo de quienes deban cubrir Suplencias o interinatos.

ARTICULO 9°.- Facúltase al COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO a revisar e interpretar, periódicamente, las medidas dispuestas por este instrumento.

ARTICULO 10°.- Derógase toda norma que se oponga a las disposiciones del presente instrumento.

ARTICULO 11°.- Comuníquese, publíquese, dése al Registro Oficial y Archívese.-

ARNOLDO ANIBAL CASTILLO
Gobernador de Catamarca

CPN RAUL ESTEBAN GINE
Ministro de Hacienda y Finanzas

Dr. RAUL FRANCISCO POLICHE
Ministro de Gobierno y Justicia

Lic. LUIS ADOLFO VARELA DALLA LASTA
Ministro de Cultura y Educación

Ing. CARLOS VICTOR PINGITORE
Ministro de Producción y Desarrollo

Dr. ARNOLDO VICTOR CASTILLO
Ministro de Salud y Acción Social

ANEXO
MEDIDAS DE CONTENCION DEL GASTO

1- BIENES DE CONSUMO Y SERVICIOS NO PERSONALES

a) Se suspende la realización de trámites de Concursos de Precios, Licitaciones Privadas, Licitaciones Públicas y Contrataciones Directas previstas en el Artículo 98° inciso b) de la Ley N° 4938, que establece y regula "La Administración Financiera, las Contrataciones, la Administración de los Bienes y los Sistemas de Control del Sector Público Provincial". Exceptúanse de lo dispuesto precedentemente las contrataciones que sean necesarias realizar para la adquisición de Bienes de Consumo y Servicios No Personales indispensables, a efectos de garantizar la prestación normal de servicios esenciales del Estado Provincial y las que se realicen en el marco de lo previsto por el artículo 98° inciso b) apartado 1 de la Ley N° 4938. Las excepciones serán dispuestas, restrictivamente, por el COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO. A esos fines, todos los trámites de contratación que a la fecha del presente instrumento legal no cuenten con la aprobación y adjudicación dispuesta por autoridad competente, deberán ser elevados a consideración del Comité antes citado.

b) Suspéndase la realización de Gastos por la adquisición de Diarios, Revistas, Folletos y Publicaciones Periódicas. Exceptúase de lo dispuesto precedentemente, a aquellos Organismos Técnicos que por la naturaleza de las funciones que desempeñan, requieren contar con dichas publicaciones. La excepción será dispuesta por el Titular de la Jurisdicciones a la cual pertenece el Organismo Técnico.

c) La adquisición de Uniformes para el Personal del Sector Público Provincial no Financiero queda limitada exclusivamente al Personal de Seguridad y Servicio Penitenciario.

d) El empleo de Vehículos Oficiales queda restringido a los siguientes casos:

d.1 - Vehículo Oficial destinado al traslado del Señor Gobernador de la Provincia.

d.2 - Ambulancias y vehículos acondicionados para prestaciones médicas-asistenciales.

d.3 - Vehículos de la Policía de la Provincia, Servicio Penitenciario Provincial y de la Dirección de Defensa Civil.

d.4 - Un móvil de Radio Gobernación y de la Dirección de Ceremonial y Protocolo, exclusivamente para acompañar al Señor Gobernador en misiones oficiales.

d.5 - Vehículos Oficiales utilizados para la realización de tareas de control.

d.6 - Vehículos Oficiales afectados directamente a la construcción, mantenimiento y conservación de rutas y caminos; como así también a la prestación del servicio de agua potable y tratamiento de líquidos cloacales.

Respecto de los Vehículos Oficiales no incluidos en la enumeración precedente, los mismos deberán retirarse de circulación en forma inmediata y resguardarse en la dependencia que a tal fin indique que el Titular de la Jurisdicción a la cual pertenecen.

Los Titulares de las Jurisdicciones elaborarán un informe compuesto de dos (2) nóminas. La primera de ellas detallará la totalidad de los vehículos oficiales y en uso de la Jurisdicción de que se trate y que se encuentren en condiciones de circular, y la segunda, incluirá solamente la nómina de los Vehículos Oficiales y en uso autorizados a circular. En ambos casos se deberá consignar el tipo, marca, modelo, tipo de combustible que utiliza, dominio de dichos vehículos y toda otra característica que posibilite su correcta identificación.

El referido informe deberá ser elevado, dentro de los cinco (5) días de la fecha del dictado del presente instrumento legal, al COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO. Asimismo, copia de la nómina de los Vehículos Oficiales y en uso autorizado a circular deberá ser remitida en idéntico plazo, a los SERVICIOS ADMINISTRATIVOS FINANCIEROS correspondientes, a CONTADURIA GENERAL DE LA PROVINCIA y al TRIBUNAL DE CUENTAS, a los fines pertinentes.

e) La adquisición de combustibles, lubricantes, repuestos, accesorios, servicios de limpieza, mantenimiento y reparación de vehículos y todo otro gasto con destino a los mismos, queda limitado exclusivamente a los vehículos oficiales y en uso autorizados a circular. Las Unidades Ejecutoras deberán identificar en el Formulario "Nota de Pedido y Entrega" el vehículo oficial al cual serán destinados el/los Bienes o Servicios que se soliciten. En tal sentido, los SERVICIOS ADMINISTRATIVOS FINANCIEROS, en sus respectivos ámbitos, deberán requerir a los Proveedores de dichos Bienes o Servicios que indiquen en la Factura o Documento Equivalente, la identificación del vehículo y el número de Dominio correspondiente.

Los Titulares de las Jurisdicciones mensualmente elaborarán y presentarán, dentro de los primeros cinco (5) días del mes siguiente al que se informa, al COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO un informe de los gastos efectuados en dicho período para los vehículos autorizados o en uso en concepto de combustibles, lubricantes, repuestos, accesorios servicios de limpieza, mantenimiento, reparación de vehículos y todo otro gasto con destino a los mismos, en el que deberá constar lo gastado por cada uno de los conceptos indicados.

f) La utilización de telefonía celular queda limitada al Señor Gobernador de la Provincia.

A los fines indicados precedentemente y respecto de los funcionarios y agentes que cuenten con servicio de telefonía celular abonados con recursos públicos, se autoriza a los SERVICIOS ADMINISTRATIVOS FINANCIEROS a efectivizar las facturas correspondientes únicamente por los servicios prestados hasta el mes de Mayo de 1999.

g) Se restringe el uso de telefonía fija a la realización de llamadas de carácter oficial y por razones estrictamente necesarias. El control del uso racional de los teléfonos oficiales queda bajo la responsabilidad de los Titulares de los Organismos en cuyas dependencias se encuentren instalados, quienes elevarán la propuesta de reducción del consumo para aprobación del COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO. La Unidad TECPRO, elevará a dicho Comité la propuesta técnica idónea para efectivizar el bloqueo de consumo en mayor medida que la autorizada por el Comité.

h) Se suspende todo trámite que tenga por finalidad el Alquiler de Edificios y Locales con destino al Sector Público Provincial. Asimismo, los responsables de las Unidades Ejecutoras que tengan inmuebles en Locación deberán presentar, dentro de los cinco (5) días de dictado el presente instrumento legal, al COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO, un informe detallado de los mismos, con indicación de su ubicación, destino, importe mensual de la locación, fecha de iniciación y finalización del contrato, existencia de cláusulas de rescisión y de renovación automática en el contrato suscripto y posibilidades de prescindir del inmueble locado.

i) Los gastos de Publicidad y Propaganda se limitarán exclusivamente a aquellos establecidos por normas legales y reglamentarias. En tal sentido, todos los gastos que se prevean realizar en concepto de Publicidad y Propaganda, cualquiera fuera la fuente de recursos prevista presupuestariamente para su financiamiento, deberán contar con la intervención previa de la SUBSECRETARIA DE INFORMACION PUBLICA y la correspondiente autorización del COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO, todo ello sin perjuicio de lo dispuesto por el artículo 2° del Decreto Acuerdo N° 062/97.

j) Los gastos en concepto de Pasajes, Viáticos y toda otra erogación que se origine en Comisiones de Servicios de carácter oficial, serán autorizados exclusivamente mediante la modalidad que en cada área dispongan los Señores Ministros del Poder Ejecutivo; por parte del COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO. Con relación a las Comisiones de Servicio correspondientes a las Secretarías de Estado, serán autorizadas por el Señor Ministro de Gobierno y Justicia.

Los funcionarios facultados a disponer la realización de Comisiones de Servicios, deberán actuar con carácter restrictivo al momento de su autorización limitando al mínimo el número de agentes o funcionarios comisionados. A tales fines, los Responsables de las Unidades Ejecutoras que soliciten autorización para efectuar este tipo de gastos, deberán elevar un informe respecto a los motivos que fundamentan la necesidad de su realización.

Los SERVICIOS ADMINISTRATIVOS FINANCIEROS deberán elaborar mensualmente un informe pormenorizado, que como mínimo deberá especificar datos identificatorios del agente o funcionario comisionado, destino, motivo de la comisión, días de viático, medio de movilidad empleado y otros gastos autorizados en la comisión de servicios, el que deberá elevarse a conocimiento y consideración de los Titulares de los respectivos Ministerios, dentro de los cinco (5) días de finalizado el período que se informa.

k) Se suspende la realización de Gastos por Servicios de Ceremonial y Gastos Protocolares, excepto los autorizados por el COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO. A esos efectos, la DIRECCION DE CEREMONIAL Y PROTOCOLO deberá remitir la programación financiera mensual de los gastos a realizar en dichos conceptos como consecuencia de compromisos protocolares del Señor Gobernador.

2- BIENES DE USO

a) Suspéndanse los trámites de contratación para la ejecución de nuevas Obras Públicas. Sólo podrán realizarse obras públicas que cuenten con financiamiento asegurado y se encuentren autorizadas por el COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO.

Asimismo, respecto de las obras en curso, su ritmo de ejecución se ajustará en función de las disponibilidades financieras existentes en el Tesoro Provincial. Las disponibilidades financieras serán informadas al Comité por Tesorería General de la Provincia. A esos efectos, las unidades ejecutoras de dichas obras deberán elaborar un informe, por cada una de las obras, para el COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO, donde se especificará el grado de avance físico y financiero acumulado al 15 de Mayo de 1999; como así también la programación física y financiera para el período 16/5/99 al 31/12/99. Sobre la base de esta información y la proporcionada por Tesorería General de la Provincia, el Comité adoptará las medidas correspondientes.

b) Suspéndanse la iniciación y continuidad de todo trámite que tenga por objeto la adquisición de Bienes de Capital. Sin perjuicio de lo indicado precedentemente, el COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO podrá disponer excepciones en situaciones debidamente fundadas.

A esos fines, todos los trámites de contratación en curso que no cuenten con la aprobación y adjudicación dispuesta por autoridad competente, deberán ser elevados a consideración del Comité citado precedentemente.

3- TRANSFERENCIAS

a) El otorgamiento de subsidios de cualquier naturaleza, sin distinción de la fuente de recursos previstas para su financiamiento será previo informe favorable del COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO. Exceptúanse de lo dispuesto precedentemente, los subsidios previstos en Decreto N° 1461/91.

- b) Suspender la realización de aportes a Municipios, financiados con recursos del Fondo de Desarrollo Regional -F.D.R.- La excepción de lo normado será dispuesta por el Señor Gobernador de la Provincia, previa intervención del COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO.
- c) Los Aportes a otorgar mensualmente a los Gobiernos Municipales, se realizarán conforme las disponibilidades financieras del Tesoro Provincial y previa intervención del COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTO PUBLICO.

4- GASTOS EN PERSONAL

- a) A partir de la fecha del presente instrumento legal todas las áreas de la Administración Central, Organismos Descentralizados, Instituciones de la Seguridad Social, Empresas del Estado y Banco de Catamarca, cualesquiera fuera su naturaleza jurídica y composición, no podrán generar en concepto de horas extras, extensión horaria (simple o completa) y residencia. Las excepciones por necesidades de cobertura de servicios esenciales serán autorizadas con criterio restrictivo, por el COMITE DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL GASTOS PUBLICO.
- b) Dispónese que la totalidad del personal con prestación de servicios en áreas donde se cuenta con tarjeta-reloj, deberán registrar su asistencia por este medio, sin excepción, computándose como inasistencia el incumplimiento de esta medida.
- c) Prohíbese la asignación de horarios especiales o reducción de la cuantía horaria de la jornada establecida, por parte de funcionarios de cualquier nivel.
- d) Dispónese que la U.T.O.C.-O.E. pase a depender orgánica y funcionalmente de la Dirección de Personal del MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION.
- e) Fijase un plazo de treinta (30) días a la DIRECCION DE PERSONAL del MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION, para la elaboración de las plantas orgánicas funcionales y nominales de los organismos centrales del MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION.
- f) Fijase un plazo de sesenta (60) días a la DIRECCION DE PERSONAL del MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION, para la elaboración de las plantas nominales de todos los establecimientos educativos públicos y privados.
- g) Establécese un máximo de treinta (30) cargos de Analistas Técnicos Docentes para todo el MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION.
- h) Dispónese la baja de los analistas técnicos docentes que no cumplan con los requisitos establecidos por el art. 168 de la Ley N° 3122, Estatuto para el Personal Docente.
- i) El Estado no reconocerá, a los efectos de las transferencias a los establecimientos privados, incrementos de las plantas orgánico funcionales vigentes al 30 de Abril de 1999.
- j) Dispónese la Baja del personal docente interino y suplente de los Institutos de Enseñanza Superior que no se encuentren dictando clases en carreras de grado.
- k) Dispónese la baja del personal docente interino y suplente, no contemplados en las Plantas Orgánicas Funcionales correspondientes, de los niveles E.G.B. y Polimodal que no desempeñen su función frente a alumnos y que posean horas institucionales y/o extracurriculares.
- l) Suspéndase los alcances del Adicional por Función Específica en el CEPRE establecido en el Anexo X, punto I del Dcto. H y F N° 2406/92, a partir del 01 de Junio de 1999.
- m) Dispónese en las liquidaciones salariales que se devenguen a partir del día 1 de mayo de 1999, una reducción del diez por ciento (10%) del total de los haberes brutos de las Autoridades Superiores, Funcionarios Fuera de Nivel y Personal de Gabinete, de la Administración Central, Organismos Descentralizados, Instituciones de la Seguridad Social, Empresas del Estado y Banco de Catamarca. Los montos resultantes, serán tenidos en cuenta para aplicar la regla de tope establecido por el artículo 9° del Dcto. H y F N° 2406/92 y sus modificaciones Decretos Acuerdos N° 775/97 y N° 1252/97.-