

**Fecha Sanción** 24 Julio 1986  
**Publicado en Boletín Oficial** BOL. 98 --- PAG. 1999 / 2008  
**Extracto** CAJA DE PRESTACIONES SOCIALES DE CATAMARCA -- REGLAMENTO DE  
CAJA DE EMPLEADOS DEL PERSONAL DE JUEGO DEL CASINO  
PROVINCIAL

ARTICULO 1°.- Apruébase el Reglamento de Caja de Empleados del Personal de Juego del Casino Provincial, cuyo anexo en cincuenta y siete artículos forma parte integrante del presente, el que comenzará a regir a partir del primero de Agosto de 1986

ARTICULO 2°.- Comuníquese, publíquese, dése al Registro Oficial y Archívese.

#### REGLAMENTO DE CAJA DE EMPLEADOS DEL CASINO PROVINCIAL DE CATAMARCA - SECCION JUEGO

De la Comisión Administradora de la Caja de Empleados de Juego del Casino Provincial de Catamarca.

ARTICULO 1°.- Créase la Comisión Administradora de la Caja de Empleados del Casino Provincial de Catamarca, regida por la Caja de Prestaciones Sociales de Catamarca, la que se regirá en base al presente reglamento.

ARTICULO 2°.- Las funciones que desempeñan todos los miembros de la Comisión Administradora son de carácter honorario.

ARTICULO 3°.- La Comisión Administradora estará integrada por:

- Un (1) Presidente
- Un (1) Vice-Presidente
- Un (1) Secretario
- Un (1) Tesorero
- Tres (3) Vocales

ARTICULO 4°.- La Comisión Administradora estará integrada por un (1) representante titular y un (1) suplente de cada especialidad en que se divide el personal de Juego.

ARTICULO 5°.- A los efectos de dar cumplimiento del Artículo precedente, se realizará la designación de los integrantes de la Comisión Administradora, de la siguiente manera:

- Jefe y Sub-Jefe de Juego, Jefes de Sala: un (1) titular y un (1) suplente;
- Pagadores de Ruleta: un (1) titular y un (1) suplente.
- Inspectores de Ruleta: un (1) titular y un (1) suplente.
- Jefes de Sala e Inspectores de Carteadado: un (1) titular y un (1) suplente.
- Pagadores Punto y Banca: un (1) titular y un (1) suplente.

Por cada especialidad de pagadores.

- Ayudante de Ruleta: un (1) titular y un (1) suplente y Cajeros, Cambistas y Cilindreros: un (1) titular y un (1) suplente.

ARTICULO 6°.- La Comisión Administradora provisoria designada por la Superioridad, convocará a los Ciento Ochenta (180) días de iniciadas las actividades del Casino Provincial de Catamarca, dependiente de la Caja de Prestaciones Sociales de Catamarca, a elecciones para la conformación de la Comisión Administradora de la Caja de Empleados definitiva, realizándose dicha convocatoria con diez (10) días de anticipación al acto eleccionario.

ARTICULO 7°.- El voto será directo y el escrutinio se llevará a cabo por aprobación mayoritaria, proclamándose de inmediato los representantes electos.

ARTICULO 8°.- En caso de empate se resolverá por medio de sorteo la igualdad de candidatos.

ARTICULO 9°.- De su duración: La Comisión Administradora de la Caja de Empleados tendrá una duración en sus funciones de

un (1) año a partir de su elección, renovándose cada seis (6) meses por mitades, primero la mitad considerada anterior (Presidente y Vice - Presidente) y luego la mitad considerada posterior (Secretario, Tesorero y Vocales) cubriéndose con los suplentes de la misma especialidad a que pertenecen los miembros salientes y/o renunciantes.

#### DE SU CONSTITUCION

ARTICULO 10°.- La Comisión Administradora procederá a cubrir dichos cargos por elección entre sus propios miembros por simple mayoría de votos.

ARTICULO 11°.- Lo establecido en el Artículo anterior quedará complementado en la primera reunión de Comisión Administradora, después de cada elección, formándose quórum con la mitad más uno de los integrantes de la misma.

ARTICULO 12°.- En caso de acefalía de cualquier miembro de la Comisión Administradora se incorporarán automáticamente a la misma los suplentes oportunamente electos y a los cargos que quedarán libres.

#### DEBERES Y ATRIBUCIONES

ARTICULO 13°.- Habrá quórum con la mitad más uno de los miembros de la Comisión Administradora; todas las resoluciones serán por simple mayoría de votos y sus reuniones serán fuera del horario de trabajo.

ARTICULO 14°.- La Comisión Administradora se reunirá por convocatoria de la Presidencia o a pedido de tres (3) de los miembros integrantes.

ARTICULO 15°.- Todo lo actuado por la Comisión Administradora será llevado a conocimiento del personal por medio de comunicaciones escritas y publicadas en dependencias del Casino, en lugar asignado para tal fin y a la vista de todo el personal.

ARTICULO 16°.- Podrá hacer designación de personal auxiliar rentado, debiendo, éste ser ajeno a la Repartición, y si las necesidades de la Caja de Empleados así lo requiriesen previa autorización por mayoría de votos, de los integrantes de la Comisión Administradora.

ARTICULO 17°.- Con los centavos resultantes de los repartos quincenales se formará en fondo denominado Caja Chica al cual se imputarán los gastos menores de papeles, sobres, pago de comunicaciones, gastos a realizarse por tales conceptos excediese los saldos existentes en dicha Caja, la Comisión Administradora está autorizada a disponer del fondo general hasta la suma de Australes Cincuenta (A 50) mensuales.

ARTICULO 18°.- Podrá disponer de los descuentos sobre participaciones debidamente autorizado por los empleados, por escrito y en las medidas y condiciones pactadas con el interesado.

ARTICULO 19°.- La Comisión Administradora actuará como agente de retención cuando así lo exija la Ley, para pago de impuestos que pudieran afectar al personal de la Comisión Administradora con relación a la Caja de Empleados.

ARTICULO 20°.- Podrá disponer de la recaudación general para efectuar los siguientes descuentos:

- a) Cien Australes (A 100) para quien contraiga enlace.
- b) Para envío de corona de flores por fallecimiento de miembros del personal y de sus familiares en primer grado ( cónyuge, padres, hermanos o hijos). En los casos de familiares indirectos se enviará telegramas de condolencias.
- c) En caso de nacimiento se enviará obsequio o presente al recién nacido y ramo de flores a la madre.

#### FONDO DESPIDO SIN CAUSA, RENUNCIA, JUBILACION, SEGURO DE VIDA E INCAPACIDAD FISICA

ARTICULO 21°.- Del total recaudado en concepto de Caja de Empleados de Juego del personal del Casino Provincial de Catamarca, se efectuará un descuento del diez por ciento (10 %) hasta cubrir la cantidad equivalente al importe que cobre la categoría de veinte (20) puntos en el transcurso de doce (12) quincenas, teniendo como índice la primera quincena cobrada al iniciarse las actividades del Casino dependiente de la Caja de Prestaciones Sociales de Catamarca, para la formación del fondo de subsidio por despido sin causa, renuncia voluntaria, jubilación, seguro de vida e incapacidad física, de que goza el personal de Juego. Alcanzada la suma citada precedentemente, cesará dicho descuento, hasta el momento en que proceda a reintegrar las

sumas abonadas en cumplimiento de dichos beneficios. La Comisión Administradora deberá llevar la contabilidad de las sumas provenientes del descuento que se establece anteriormente, determinando en forma individual el monto de los aportes efectuados por cada empleado para integrar dicho fondo, Las obligaciones de debiera afrontar serán abonadas de la siguiente manera:

- a) FONDO DE DESPIDO SIN CAUSA: Los empleados que por despido sin causa dejen de pertenecer al Casino Provincial de Catamarca, recibirán el importe equivalente a las doce (12) quincenas anteriores al despido, de acuerdo al puntaje que tenga en el momento de la censantía, debiendo tener por lo menos seis (6) meses, de antigüedad en el Casino para poder ser beneficiario.
- b) Los empleados que por causas personales renunciaron al Casino Provincial de Catamarca recibirán el importe de las seis (6) quincenas anteriores a la renuncia, debiendo tener también seis (6) meses de antigüedad en el trabajo para poder gozar de este beneficio.
- c) Fondo Jubilación: El empleado que renuncie al cargo para acogerse a los beneficios de la jubilación ordinaria, tendrá derecho a un subsidio equivalente al importe de seis (6) quincenas anteriores a la renuncia. Siempre que hubiese prestado servicios consecutivos en el Casino Provincial de Catamarca, regido por la Caja de Prestaciones Sociales de Catamarca, por un término no menor de cinco (5) años.

Se respetará la situación de los empleados que estuviesen en condiciones de jubilarse ordinariamente al entrar en vigencia el presente Reglamento, incluyéndolos en los beneficios del subsidio sin la exigencia de su antigüedad de cinco (5) años en el mismo.

- d) Seguro de Vida e Incapacidad Física: Del fondo establecido para ese fin, se abonará al o los beneficiarios declarados del agente del Casino que falleciera, seis (6) quincenas anteriores a la fecha del deceso del empleado como pago de esta obligación (Seguro de Vida) que tiene contratado mediante este Reglamento al personal de Juego. La Comisión Administradora tomará las providencias necesarias para cumplimentar lo relacionado con la tarea de que todo el personal participe de la Caja de Empleados, realice la declaración de beneficiarios. La Declaración Jurada de beneficiarios será presentada en el seno de la Comisión Administradora bajo sobre cerrado, lacrado y firmado, y con tal motivo llevará un registro con la constancia de las declaraciones recibidas. En caso de no exigir declaraciones de beneficiario, el monto se le entregará a familiar más directo, previa presentación de la documentación que lo certifique.

ARTICULO 22°.- La Comisión Administradora hará confeccionar los formularios para el control, contabilización, liquidación, recibos, etc. relacionados con la administración de la Caja de Empleados de Juego.

ARTICULO 23°.- La Comisión Administradora resolverá por reunión de sus miembros y por mayoría de votos todo lo relacionado con innovaciones, cambios y/o reformas del presente Reglamento. Llevará un libro de actas, con todo lo resuelto en las asambleas.

ARTICULO 24°.- Funciones de los Miembros de la Comisión Administradora

Es función del presidente:

- a) Presidir las reuniones de la Comisión Administradora de la Caja de Empleados.
- b) Hacer cursar por escrito las citaciones a reunión, ya sea de Comisión o de empleados, por lo menos cuarenta y ocho (48) horas antes de las mismas.
- c) Firmar los balances de distribución conjuntamente con el tesorero.
- d) Velar por el fiel cumplimiento del presente Reglamento y que la Comisión Administradora de cumplimiento a las resoluciones que la misma adopte.
- e) En las reuniones de la Comisión Administradora, en caso de empate, puede ejercer el derecho del voto del desempate.
- f) No podrá por sí tomar ninguna determinación que no haya sido resuelta por la Comisión Administradora.

Es función del Vice- Presidente:

ARTICULO 25°.- Será reemplazante obligado del Presidente en caso de ausencia transitoria, con las mismas facultades que aquél. Colaborará en las necesidades que oportunamente se presentaren en la administración.

Es función del Tesorero:

ARTICULO 26°.- a) Tener bajo custodia los valores que se recauden, para cuyo fin se ajustará a las normas de seguridad que fije la Comisión Administradora.

- b) Confeccionará los balances de Distribución Quincenal.
- c) Hacer los depósitos pertinentes y en los casos previstos en los Artículos 19° y 20°.
- d) Ejecutar las liquidación de los fondos de la Caja de Empleados en lo referente a la distribución a la distribución proporcional a los puntos de cada partícipe. Pago de subsidios y demás gastos autorizados por el presente Reglamento.
- e) Dar difusión entre el personal de Juego, del movimiento de Valores, puntos, participaciones, recaudaciones, etc.
- f) Informar a la Comisión Administradora cuando esta requiera y crea conveniente, de las actuaciones efectuadas en el

desempeño de su función.

Del Secretario:

ARTICULO 27°.- Es la función del Secretario:

- a) Dar cuenta de todos los asuntos entrados por Secretaría, en sesión de la Comisión Administradora de la Caja de Empleado de Juego.
- b) Firmar con el Peresidente toda correspondencia y refrendar la fima del mismo en todas las actas y documentos que corresponda.
- c) Redactar las Actas de Asambleas, las de Comisión Administradora, ordinarias y extraordinarias, y todods aquellos documentos que la Comisión Administradora resuelva dar curso.
- d) Redactar Memoria Anual, que deberá ser presentada a la Asamblea, previa aprobación de la Comisión Administradora.
- e) Tomar nota de los acuerdos, su cumplimiento, pasando avisos, oficios y comunicaciones que disponga la Comisión Administradora.
- f) En caso de ausencia transitoria, ocupará este cargo un Vocal titular con idénticas facultades que el Secretario.

De los Vocales:

ARTICULO 28°.- Es función de los Vocales.

- a) Concurrir a las reuniones de la Comisión Administradora y participar de las decisiones a tomar aportando su voto.
- b) Cubrir las ausencias transitorias que por cualquier circunstancia pudiera producirse en la Comisión Administradora.
- c) Colaborar en caso que fuerá necesario, con el Tesorero en las liquidaciones y la distribución de la Caja de Empleados y cuando la Presidencia lo crea necesario.
- d) Deberán cumplir las funciones de Revisores de Cuentas haciendo control y verificación de los elementos contables del Tesorero y de los balances de distribución, cuando la Presidencia así lo disponga. En caso que la aludida rendición la solicitare algún integrante de la Caja de Empleados, éste deberá solicitarlo por escrito y a la Comisión Administradora.

De la Administración

ARTICULO 29°.- La Administración de todas las operaciones inherentes a la Caja de Empleados del Casino Provincial de Catamarca, estará totalmente radicada en dependencias del casino no pudiéndose disponer de ningún lugar externo para tal objeto, salvo casos de fuerza mayor, en los que la Comisión Administradora informará por intermedio de una Asamblea de todo lo actuado durante dicho lapso, dando cuenta de las medidas dispuestas al efectuar el traslado de los fondos, y/o los efectos administrativos de la Caja de Empleados.

#### SUSPENSIONES Y FALTAS DE ASISTENCIA

ARTICULO 30°.- El empleado que sea suspendido por cualquier razón será debidamente notificado reteniéndose sus participaciones correspondientes a los días suspendidos hasta tanto se resuelva los recursos interpuestos. Si el sancionado no interpone recurso alguno dentro del quinto día de nitificada la medida disciplinaria, la suma retenida ingresará nuevamente al fondo generla de distribución, y cuando se distribuya el fondo donde ingreso la suma retenida, el agente sancionado no participará en la distribución del dinero retenido.

ARTICULO 31°.- Toda falta de asistencia al servicio será descontada por igual, sea ella justificada o injustificada, con o sin aviso previo. No se considerará falta de asistencia y por lo tanto no correspoderá descontar, aquellas motivadas por:

- a) Licencia anual reglamentaria y enfermedad de corto tratamiento por afecciones comunes.
- b) Enfermedades que impongan largo tratamiento, no mayor de seis (6) meses. Cumplido dicho lapso el empleado deberá ser examinado por una junta médica dispuesta por la Caja de Empleados y designada por la Comisión Administradora
- c) Cumplimiento del servicio militar obligatorio o leyes militares.
- d) En caso de licencia para rendir exámenes, de los empleados que cursen estudios en institutos de enseñanza oficial o incorporados.
- e) Las licencias gremiales aprobadas por la superioridad.
- f) Eventualmente, días francos compensatorios o en casos de funciones transitorias en otra dependencia del Casino.

ARTICULO 32°.- En los casos comprendidos en el artículo anterior, inc. b) o sea cuando se trate de empleados con enfermedades de largo tratamiento, se les liquidará normalmente su participación de la Caja de Empleados por el término de seis (6) meses, sin

que ello quede superditado en forma alguna a la espera de certificación médica oficial por vía Administrativa, Transcurrido dicho término podrá exigirse del empleado que se encuentre en las condiciones aludidas, que se someta al examen de una Junta médica designada por la Caja de Empleados a fin de certificar la veracidad de su enfermedad. Si de ese examen surgiesen pruebas en contrario y aun cuando la Repartición lo continúe reconociendo en tratamiento médico, no le corresponderá participación en la Caja de Empleados mientras no se reintegre a sus tareas o hasta que un nuevo examen médico efectuando a petición del interesado y costado de su peculio, bajo las condiciones de garantía exigidas por la Caja de Empleados, invalide la medida adoptada.

De la Junta Calificadora

ARTICULO 33°.- Créase la Junta Calificadora de la Caja de Empleados del Casino Provincia de Catamarca (sección Juego) la cual estará integrada por cuatro (4) miembros titulares y tres (3) suplentes, elegidos por el término de un (1) año. La citada Junta se constituirá de la siguiente forma: dos (2) titulares de Ruleta, un (1) titular de Punto y Banca y un (1) titular de Cajeros. Los miembros de la Junta podrán ser reelegidos indefinidamente y sus integrantes no podrán desempeñarse en la Comisión Administradora. Para ser miembro de la Junta Calificadora, deberá tener como mínimo, al cargo de Jefe de Mesa de Ruleta, Punto y Banca o Cajero Jefe.

ARTICULO 34°.- Las elecciones de miembros de la Junta Calificadora se realizarán en el período comprendido entre el uno (1) y el quince (15) de Agosto de cada año, siendo obligación de la Comisión Administradora efectuar la convocatoria para el acto eleccionario con una anticipación de diez (10) días como mínimo, a la fecha fijada para el mismo.

En la convocatoria se deberá dar a conocer la lista completa de las personas a ser elegidas, de acuerdo a los requisitos establecidos anteriormente.