

Fecha Sanción 11 Abril 1979
Publicado en Boletín Oficial BOL.Nº42 PAG.991
Extracto SECCIÓN REGISTRO Y COPIADOR NORMAS PARA SU FUNCIONAMIENTO

ARTICULO 1º.- Establecer las siguientes normas para el funcionamiento de la Sección Registro y Copiador:

- 1) La Dependencia contar con los servicios de una máquina fotocopidora cuya locación efectuar la Secretaría General de la Gobernación en nivel de las disposiciones del Decreto Nº 255/79.
- 2) Los instrumentos que se dicten por conducto por el Poder Ejecutivo y de los Ministerios ser mecanografiados - por parte de las oficinas respectivas - en original y una copia en papel 1120.
- 3) La Sección Registro y Copiador obtendrá una fotocopia del original del documento - ya fechado y numerado - para su remisión al Boletín Oficial a los fines de práctica y de la copia se obtendrá tantas fotocopias como fueren necesarias para su distribución, según lo indique el Despacho de Secretaría General y conforme lo establece el Anexo I del presente.
- 4) Con el original la Sección Registro y Copiador formar un protocolo de Registro y Copiador formar un protocolo de registro de Leves, Decretos y Resoluciones Ministeriales, que ser foliado en forma diaria por el Despacho de la Secretaría General de la Gobernación.

ARTICULO 2º.- Las disposiciones del presente Decreto tendrán vigencia a partir 1º de Abril de 1979.

ARTICULO 3º.- A sus efectos tomen conocimiento: Secretaría General de la Gobernación, Ministerio de Gobierno, Ministerio Social y Tribunal de Cuentas.

ARTICULO 4º.- Comuníquese, publíquese, dese al Registro Oficial y Archívese.