

Fecha Sanción 29 Feb. 1980
Publicado en Boletín Oficial BOL. 19/80 --- PAG. 363/66
Extracto ADMINISTRACION PUBLICA PROVINCIAL -- DOCENCIA Y ORGANISMOS
DESCENTRALIZADOS Y/O AUTARQUICOS -- NORMAS PARA
JUSTIFICACIONES DE INASISTENCIA

ARTICULO 1º.- Aprobar las normas que regirán el trámite a que deben ajustarse los agentes que presten servicios en la Administración Pública Provincial, Docencia y Organismos Descentralizados y/o Autárquicos, para la justificación de sus inasistencias por razones de salud, las que como anexo I forman parte del presente.

ARTICULO 2º.- Derégase toda otra disposición que se oponga al presente régimen.

ARTICULO 3º.- El presente será refrendado por el Señor Ministro de Bienestar Social a cargo del Ministerio de Gobierno.

ARTICULO 4º.- Comuníquese, publíquese, dese al Registro Oficial y Archívese

CAPITULO I

DEL TRAMITE PARA SOLICITAR LA JUSTIFICACION DE LICENCIAS POR RAZONES DE SALUD

a) Solicitud a consultorio

ARTICULO . 1º.- El agente concurrir a la oficina donde presta servicios a la hora establecida para su ingreso y registrar su asistencia en el horario asignado requiriendo el formulario de solicitud de licencia especial por tratamiento de salud o maternidad. Con el mismo, debidamente conformado y dentro de la hora y treinta minutos posterior a la iniciación de las actividades, se presentará al Servicio de Reconocimientos Médicos, entregándolo a fin de obtener el turno en el que será reconocido.

ARTICULO. 2º.- Cuando encontrándose en el desempeño de sus funciones el agente requiera la atención del Servicio Médico, observar el procedimiento establecido en el artículo anterior.
En caso de accederse a la licencia solicitada, el hecho de retirarse del trabajo se justificará como licencia por razones de salud.

b) A domicilio

ARTICULO 3º.- Cuando el agente solicitare atención médica a domicilio, deberá comunicarlo dentro de las dos primeras horas de iniciada la jornada de labor asignada, aclarando si se encuentra en su domicilio, en otro, o internado en algún establecimiento médico asistencial público; con tal novedad se conformará la solicitud de licencia para su remisión a la Dirección de Personal, adjuntando un pequeño croquis de acceso al lugar, para aquellos casos que resulte difícil su ubicación por falta de señalización, nomenclatura o número de calles

ARTICULO 4º.- Únicamente se solicitará médico a domicilio cuando la afección que padezca le obligue a guardar reposo imposibilitándole el traslado por sus propios medios al Servicio de Reconocimientos Médicos. AL REALIZAR LA VISITA DOMICILIARIA el facultativo lo hará munido de la solicitud de licencia a los efectos de su intervención.

ARTICULO 5º.- Si efectuado el reconocimiento en el domicilio se comprobare que el agente podía deambular, el hecho tipificará el caso de enfermedad simulada, dejándose constancia en la solicitud respectiva, la que será remitida a la Dirección de Personal para la aplicación de la sanción que correspondiere al agente.

ARTICULO 6º.- Cuando el facultativo no concurriera al domicilio dentro de las 24 horas posteriores a la solicitud de licencia, el agente comunicará el hecho a la oficina que presta servicios, situación que se observará en días posteriores hasta la fecha de reincorporación a sus tareas. Durante dicha jornada concurrirá al Servicio de Reconocimientos Médicos a los efectos de lograr la justificación de su inasistencia.

ARTICULO 7º.- El médico comunicará a la Dirección de Personal, a los fines correspondientes, cuando concurriera al domicilio del agente y no lo encontrare.

ARTICULO 8º.- Concurrir n al Servicio de Reconocimientos M,dicos Central los agentes que fijen su domicilio en algunas de las siguientes localidades: Ciudad Capital, La chacarita, La Cruz Negra, Villa Parque Chacabuco, Banda de Varela, Tres Puesto, Villa Dolores, El Hueco, Polcos, San Isidro, El Barado, Pozo El Mistol, Sumalao, Santa Rosa, San Antonio, Piedra Blanca, La Tercena, La Carrera, Las Pirquitas, Collagasta, Pomancillo, Huillapima, El Portezuelo, Santa Cruz, Huaycama, Las Tejas, Miraflores.

ARTICULO 9º.- En los casos que el agente deba ser sometido a Junta M,dica, observar los plazos y t,rminos que la Junta le estipulare para su revizaciòn y tratamiento.

ARTICULO 10º.- En caso de que el Servicio de Reconocimiento M,dicos no aconsejare el otorgamiento de licencia, tr tesa, sta de solicitud a consultorio o domicilio, el agente deber reintegrarse en forma inmediata a sus tareas; todo incumplimiento a la presente norma, ser considerada falta grave.

ARTICULO 11º.- En el supuesto de ser necesario la asistencia m,dica encontrándose el agente en un lugar donde no hubiere Delegaciòn de Reconocimiento M,dicos, el mismo se atender con otro facultativo, debiendo posteriormnte presentarse por ante la autoridad policial, a los fines de la certificaciòn de la firma del m,dico, fecha y dia prescritos en el certificado, para su atenciòn. Asi mismo comunicar esta circunstancia a la oficina donde presta servicios. A su regreso y con la Historia Clinica correspondiente deber presentarse ante el Servicio de Reconocimientos M,dicos para la visiòn respectiva.

c) Turno Nocturno

ARTICULO 12º.- Los agentes que prestan servicio a partir de las 18 horas proceder n de la siguiente forma:

a) Los que deban concurrir al Servicio de Reconocimientos M,dicos Central, comunican su inasistencia a la Reparticiòn donde presta servicios en la forma prescripta para sistencia en domicilio, en caso de no encontrar personal administrativo la comunicaciòn se efectuar en la Guardia de la Casa de Gobierno, si no concurre el m,dico deber reiniciar la gestiòn el dña h bil siguiente a su inasistencia segñ se trate su pedido a consultorio o a domicilio, observndose el procedimiento fijado para cada caso.

b) Los que deban concurrir a las delegaciones har n su presentaciòn al siguiente dña laborable.

B) FUERA DE TERRITORIO PROVINCIAL

ARTICULO 13º.- Encontrándose el agente fuera de jurisdicciòn provincial y en territorio de la naciòn y necesitare atenciòn m,dica, el mismo concurrir a su servicio asistencial provincial o municipal a efectos de obtener la certificaciòn correspondiente a su estado de salud en la que deber dejarse expresa constancia de la fecha de presentaciòn del agente a ese servicio y los dñas que se otorgaren para su atenciòn. Este hecho deber comunicarlo el agente por cualquier medio a la Reparticiòn donde presta servicios, debiendo a su regreso presentarse ante el Servicio de Reconocimientos M,dicos con la historia clínica correspondiente cualquiera fuere el nñmero de dñas acordados para la visiòn pertinente.

C) FUERA DE LA PROVINCIA Y EN TERRITORIO EXTRANJERO

ARTICULO 14º.- Cuando el agente se encontrare en el extranjero y necesitare asistencia m,dica concurrir a un m,dico del lugar, debiendo luego presentarse a un Consulado Argentino para la certificaciòn de firma, fechas y dñas otorgados; observando a su regreso el procedimiento previsto en el artícuo anterior Éltima parte.

CAPITULO II

ATENCION FAMILIAR ENFERMO

ARTICULO 15º.- Los agentes comprendidos en el presente r,gimen quedan obligados a presentar ante los respectivos servicios de personal una declaraciòn jurada sobre los integrantes del grupo familiar a cogo que vivan en la misma residencia del declarante y dependan exclusivamente de su atenciòn y cuidado.

Quando se trate de atenciòn de padres, hijos o hermanos que no convivan con el agente y necesitaren exclusivamente de su cuidado personal concurrir a su Reparticiòn comunicando tal circunstancia debiendo luego dirigirse a Direcciòn General de Personal a fin de obtener la solicitud respectiva observando a su regreso el procedimiento indicado para justificaciòn de

inasistencias fuera de su residencia habitual.

ARTICULO 16º.- Tratándose de pedidos de justificación de licencia por atención de un familiar enfermo a cargo, el agente seguir el procedimiento previsto en el artículo referente a la solicitud de reconocimiento a consultorio y una vez conformada la planilla el agente queda autorizado a retirarse del lugar de trabajo.

ARTICULO 17º.- En el supuesto de no concurrencia del médico a comprobar el estado del familiar enfermo, el agente dentro de la 24 horas posteriores a la iniciación de las inasistencias deberá presentarse al Servicio de Reconocimientos Médicos.

CAPITULO III

DE LAS SANCIONES

ARTICULO 18º.- Serán pasibles de sanciones disciplinarias o se les instruirá sumario según corresponda, los agentes que se encuentren comprendidos en algunas de las siguientes causales.

- 1) No presentarse a la hora de inicio de las actividades para solicitar reconocimiento a consultorio: Inasistencia Injustificada
- 2) No presentarse dentro de la hora y treinta minutos al Servicio de Reconocimiento Médico para requerir turno de atención: Inasistencia Injustificada.
- 3) No comunicar a la Repartición donde se desempeña la solicitud del médico a domicilio dentro de las dos horas de iniciada la jornada de labor: Falta Injustificada.
- 4) No comunicar pasadas las 24 horas posteriores a la solicitud la no concurrencia del médico a domicilio: Falta Injustificada.
- 5) No encontrarse en el domicilio. La primera vez corresponde cinco (5) días de suspensión sin goce de haberes. La segunda vez, (10) días de suspensión sin goce de haberes. Por tercera vez se hará pasible de sumario.
- 6) No presentarse al Servicio de Reconocimiento Médico todos los elementos de prueba solicitados por éste corresponderá sumario.
- 7) No reintegrarse en forma de inmediata a sus tareas cuando el Servicio Médico no aconsejare su licencia, la primera inobservancia corresponderá diez (10) días de suspensión sin goce de haberes, la segunda vez, sumarios.
- 8) No concurrir a establecimientos asistenciales provinciales o municipales cuando requiera atención médica en otra provincia. La primera vez corresponderá cinco (5) días de suspensión. La segunda, diez (10) días de suspensión. Las mismas serán sin goce de haberes. La tercera vez, corresponderá sumario.
- 9) La presentación de documentación incompleta al Servicio de Reconocimiento Médico a su regreso; la primera vez, falta injustificada. La segunda vez diez (10) días de suspensión sin goce de haberes. La tercera vez, sumario.
- 10) No guardar el reposo prescripto, sumario.
- 11) Simular enfermedad u obtener certificado falso. Sumario.
- 12) No concurrir en término a la Junta Médica cuando fuere citado. Sumario.
- 13) Presentar declaración jurada falsa sobre los integrantes del grupo familiar a cargo con el fin de obtener licencia por atención familiar, corresponderá sumario.
- 14) Presentar información falsa ante Dirección General de Personal relacionada con la exclusiva atención de un familiar enfermo que precise de sus cuidados, Sumarios.

ARTICULO 19º.- En las sanciones enunciadas en el artículo anterior no será de aplicación el sistema de: "EQUIVALENTE A"

ARTICULO 20º.- La enumeración de las conductas descritas en el Artículo 18º son meramente enunciativas y no excluyen a otras.

