

Fecha Sanción 30 Mayo 1997
Publicado en Boletín Oficial B.O.N° 76/97 - PAG. 1975/77
Extracto LOS TITULARES DE ORGANISMOS ASIGNARAN LAS FUNCIONES TRANSITORIAS.-

VISTO:

La Ley N° 3198 -Escala de Personal Civil de la Administración Pública Provincial, la Ley N° 3629 que autoriza al Poder Ejecutivo Provincial a efectuar reencasillamientos de Personal, la Ley N° 4639 de Reforma del Estado Provincial, el Decreto N° 1521/80, los Decretos Acuerdo N°s 712/81, 860/92 y 1185/95, y

CONSIDERANDO:

Que el Decreto Acuerdo N° 712/81 reglamenta los artículos N° 50° y 52° de la citada Ley N° 3198 en materia de cobertura de cargos de Director, Jefe de Departamento y Jefe de División.
Que dicha normativa no resulta susceptible de extenderse a la cuestión de la asignación de funciones transitorias de Director y Director Provincial por cuando dichos cargos revisten carácter extraescalafonario.
Que el Escalafón del Personal Civil de la Administración Pública Provincial - Ley N° 3198, ha fijado para la organización funcional de la estructura administrativa categorías correlativamente numeradas de uno (1) a veinticuatro (24).
Que resulta necesario generar una normativa clara y taxativa a efectos de establecer los distintos recaudos que deberán observarse en oportunidad de asignar funciones transitorias de mayor jerarquía.
Que dicha normativa debe fijar pautas y criterios uniformes de acuerdo a las actuales necesidades de la Administración Pública y a las políticas de Reforma Administrativa que viene desarrollando el Poder Ejecutivo.
Que por Decreto Acuerdo N° 860/92 se aprobó el Régimen General para la elaboración y tramitación de las estructuras orgánicas de la Administración Pública Provincial fijándose los distintos niveles Jerárquicos de las Unidades Orgánicas.
Que resulta necesario proceder a la cobertura de los cargos jerárquicos vacantes, asignando dichas funciones vacantes a agentes de la planta permanente de la Unidad Orgánica en cuestión, siendo éste el único caso en que se justifica la designación inmediata de un reemplazante con el beneficio reconocido por el Art. 50° de la Ley N° 3198.
Que la Administración Pública debe garantizar niveles escalafonarios acordes a determinadas funciones de conducción.
Que el presente acto se dicta en virtud de las facultades otorgadas por el Artículo 149° de la Constitución de la Provincia.

Por ello,

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA EN ACUERDO DE MINISTROS

DECRETA:

ARTICULO 1°.- La asignación de funciones transitorias será resuelta por el titular del Organismo con rango no menor a Director de Repartición o de los Titulares de los Entes Descentralizados, en el caso de interinatos que deben cubrirse en organismos de su dependencia, mediante acto administrativo expreso "ad-referéndum" del Ministro del área o Secretario de Estado.

ARTICULO 2°.- El Ministro del área o Secretario de Estado evaluará dicha designación provisoria y, en caso de corresponder, ratificará el Acto Administrativo indicado en el artículo anterior autorizando el pago de la asignación con los créditos de capacitación establecidos en el Artículo 4°, para cada una de las funciones que en el mismo se detallan, resguardando el acatamiento del procedimiento fijado en el Artículo 6° del presente Decreto.

ARTICULO 3°.- La asignación de funciones transitorias debe recaer en agentes de planta permanente que revisten en el mismo organismo en que se produzca la necesidad de cubrir la función. Excepcionalmente cuando ello no fuera factible o conveniente y mediante Acto Administrativo debidamente fundamentado, se podrá disponer que dichas funciones sean cubiertas por un agente que reviste en otro organismo de la misma jurisdicción.

ARTICULO 4°.- A efectos de lo dispuesto en el Artículo 2°, los funcionarios responsables de ratificar el Acto Administrativo de designación, para cubrir alguno de los siguientes cargos jerárquicos previstos en las respectivas unidades orgánicas, deberán cerciorarse respecto de los requisitos que a continuación se expresan, en materia de Créditos de Capacitación:

FUNCION CAT. CREDITO DE CAPACITACION

Jefe de Departamento Despacho 24 Tener aprobado los Cursos: Redacción y de Ministerio, Secretaría de Estilo Administrativo I, II y III, Registro y

Estado, Secretaría de Ministerio Archivo de Documentación, Gestión y Subsecretaría. Administrativa y Taller Régimen de licencias justificaciones y franquicias.

Jefe de Departamento Técnico 24 Tener aprobado el curso: Gestión

Jefe de Departamento Administrativa, Redacción y Estilo

Administrativo II y III, y Registro y Archivo de Documentación.

Jefe de Departamento Servicio 24 Tener aprobados los cursos: Jefe de Servicio

Administrativo Administrativo, Redacción y Estilo

Administrativo II y III, Registro y Archivo de Documentación y Gestión Administrativo.

Jefe de División Unidad Sectorial 22 Tener aprobados los cursos: Redacción y

Administrativa Estilo Administrativo I, II y III, Registro y

Archivo de Documentación, Gestión

Administrativa y Taller Régimen de licencia, justificaciones y franquicias.

Jefe de División Técnica 22 Tener aprobado el curso: Gestión

Jefe de División Administrativa, Redacción y Estilo

Administrativo II y III, y Registro y Archivo de Documentación.

Jefe de División de los Servicios 22 Tener aprobado los cursos: Jefe de Servicio

Administrativos Administrativo, Redacción y Estilo

Administrativo I, II y III, Registro y Archivo de

Documentación y Gestión Administrativa.

Jefe de Sección 20 Tener aprobado los cursos: Redacción y

Estilo Administrativo I y II y Registro y

Archivo de Documentación.

ARTICULO 5°.- El agente que desempeñe función de Jefatura de Unidad Orgánica vacante, percibirá en concepto de "adicional por subrogancia" el importe que resulte de la diferencia entre la remuneración total, habitual y permanente del cargo de revista del agente y la remuneración del nivel escalafonario que se establece en el art. 4° independientemente de que exista o no el cargo presupuestario vacante.

ARTICULO 6°.- Para la asignación de funciones transitorias se observará el procedimiento administrativo que seguidamente se establece:

- 1- El responsable del Organismo en que se haya producido la vacancia, procederá a la cobertura transitoria mediante el respectivo acto administrativo "ad referéndum" del Ministro o Secretario de Estado de la jurisdicción.
- 2- Informe de la DIRECCION PROVINCIAL DE RECURSOS HUMANOS respecto a la concurrencia de los postulados de los requisitos exigidos en la ley, en la presente reglamentación y sobre los antecedentes administrativos que se registren en su legajo los agentes.
- 3- Para proceder al pago de la subrogancia, deberá mediar la ratificación del Ministro o Secretario de Estado del acto administrativo de asignación de funciones jerárquicas, autorizando a la DIRECCION PROVINCIAL DE RECURSOS HUMANOS a hacer efectiva la liquidación correspondiente, a partir de la fecha de efectiva prestación de la función.
- 4- Realizada la liquidación, debe remitirse al CENTRO DE CONTROL DEL GASTO EN PERSONAL para su control.
- 5- Finalizada la cobertura transitoria, deberá instrumentarse la misma mediante resolución del Ministro o Secretario de Estado.

ARTICULO 7°.- Para el caso de que los agentes afectados a la cobertura de cargos vacantes no reúnan los créditos de capacitación consignados en el art. 4° del presente Decreto, será de aplicación supletoria lo establecido en el art. 3° del Decreto

N° 1521/80 y Decreto-Acuerdo N° 1678/87.

ARTICULO 8°.- Las disposiciones contenidas en el presente Decreto serán de aplicación para todo el personal comprendido en el Escalafón Ley N° 3198 y que se desempeña en el ámbito de la Administración Pública Provincial Centralizada, Descentralizada y Organismos cualquiera fuera su naturaleza jurídica, comprendidos en el art. 1° de la Ley N° 4639.

ARTICULO 9°.- Deróganse el Decreto Acuerdo N° 712 de fecha 03 de agosto de 1981, el art. 4° del Decreto Acuerdo N° 1185 de fecha 28 de julio de 1995 y toda norma que se oponga al presente Decreto.

ARTICULO 10°.- Comuníquese, publíquese, dése al regsitro Oficial y Archívese.

ARNOLDO ANIBAL CASTILLO
Gobernador de Catamarca

Dr. RAUL FRANCISCO POLICHE
Ministro de Gobierno y Justicia

CPN. RAUL ESTEBAN GINE
Ministro de Hacienda y Finanzas

Ing. CARLOS VICTOR PINGITORE
Ministro de Producción y Desarrollo

Dr. ARNOLDO VICTOR CASTILLO
Ministro de Salud y Acción Social

Lic. LUIS ADOLFO VARELA DALLA LASTA
Ministro de Cultura y Educación